

DATOS GENERALES ACTA

Tipo acta:	CD - Acta institucional - Acta Institucional - Acta general				
Acta:	25				
Fecha de reunión:	2026-01-30	Hora de inicio:	08:00 AM	Hora de finalización:	10:00 AM
Grupo de trabajo:	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo Enero 2026				
Tema:	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo Enero 2026				
Lugar:	Sala de reuniones Docencia				

ASISTENTES

NOMBRE	DEPENDENCIA	ASISTIÓ	OPCIONAL	FIRMA
Jeimy Carolay Corredor Gutierrez - Profesional Especializado	Grupo de Vigilancia Epidemiológica del Cáncer	Si	No	_____
Yessica Paola Alfonso Perez - Profesional Especializado	Grupo Área Enfermería Oncológica	Si	No	_____
Nathaly Hoyos Gomez - Auxiliar Administrativo	Grupo Salas de Cirugía y Medicina Perioperatoria	Si	No	_____
Nelson Castrillon Lopez - Auxiliar Administrativo	Grupo Área Gestión Comercial	Si	No	_____
Carolina Hernandez Alvarez - Auxiliar Administrativo	Oficina Asesora de Calidad	Si	No	_____
Nubia Liliana Rodriguez Wagner - Técnico Administrativo	Grupo Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	No	_____
Martha Rocio Galindo Garcia - Auxiliar Administrativo	Grupo Cuidados Paliativos	Si	No	_____
Vida Helena Bautista Romero - Líder Proceso Gestión Documental	Gestión Documental - Subgerencia Corporativa	Si	No	_____
Carlos Eduardo Valenzuela Vargas - Auxiliar Administrativo	Almacén	Si	No	_____
Juan Sebastian Sanchez Valencia - Profesional Especializado	SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ATENCIÓN MÉDICA Y DOCENCIA	Si	No	_____
Hedy Giovana Guerrero Correales - Técnico Operativo	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Si	No	_____

ASISTENTES INVITADOS

SIN ASISTENTES INVITADOS

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

AGENDA

1. Verificación de Quorum
2. Lectura del acta anterior
3. Seguimiento de tareas
4. Presentación de Subcomités
5. Asignación de tareas

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

- 1. Verificación de Quorum:** Una vez cumplido, se continúa con el orden del día.
- 2. Lectura del acta anterior:** el acta fue enviada vía correo electrónico con anticipación al comité, no se recibieron observaciones o solicitudes de ajuste por lo que se da por aprobada. Se inicia reunión de COPASST del mes de enero de 2026 a las 8:00am am en la sala de docencia.

3. Seguimiento de tareas

Tarea	Responsable	Fecha
Cargue de actas faltantes en página del INC	Secretaria	Reunión comité de diciembre de 2025
Oficiar a la Dra. Carolina para reemplazo de Lida Salazar y Sonia Donato.	Presidente	Reunión comité de diciembre de 2025
Oficiar a miembros que no asisten a reuniones.	Presidente	Reunión comité de diciembre de 2025
Terminar curso de 50 horas de SST.	Todos los miembros del COPASST.	Reunión comité diciembre de 2025.

En la página se encuentran cargadas las actas hasta el mes de octubre de 2025, pendiente actualizar noviembre y diciembre de 2025.

Se designa nuevo representante por parte de la Dirección General ante el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo a la funcionaria Yeimy Carolay Corredor Gutiérrez, profesional especializado del grupo de Vigilancia Epidemiológica, mediante resolución número 0041 de 2026 expedida el 22 de enero de 2026.

Pendiente reunión de secretaria con presidente para revisar inasistencias a reuniones.

4. Presentación de Subcomités

Nubia Liliana inicia presentación de Subcomité de Accidentalidad.

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SUB COMITÉ ACCIDENTALIDAD DICIEMBRE 2025

COPASST /Bogotá/ ENERO 2026

Comparativo de accidentalidad 2024 vs 2025



En el mes de diciembre del 2025, se presentaron tres (3) accidente laboral. Comparando con el año 2024 donde se presentaron 3 accidentes laborales. Manteniendo la misma tasa de accidentalidad para este mes.

ÍTE M	CARGO	AREA DE ACCIDENTE	TIPO DE LESION	MECANISMO	TIPO DE ACCIDENTE	DESCRIPCION
	Auxiliar de enfermería	TAMO	Salpicad ura	Sangre	Biológico	Salpicadura de sangre en ojo por error en cierre de dispositivo.

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

AI-26-00380

2026-03-20 07:00:21 a.m.

<u>1</u>						
<u>2</u>	Auxiliar Administrativo	Consulta externa	Caída	Silla	Locativo	Se corrió la silla al moverme de la silla y estoy en semana 30 de gestación.
<u>3</u>	Jefe Enfermería	Infecciones	Pison	Rueda Camilla	Mecánico	En desplazamiento de camilla por rampa, la camilla alcanza a pisar 1er dedo de pie izquierdo presentando dolor y enrojecimiento.

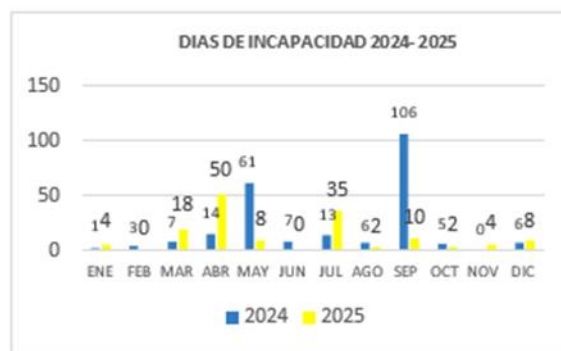
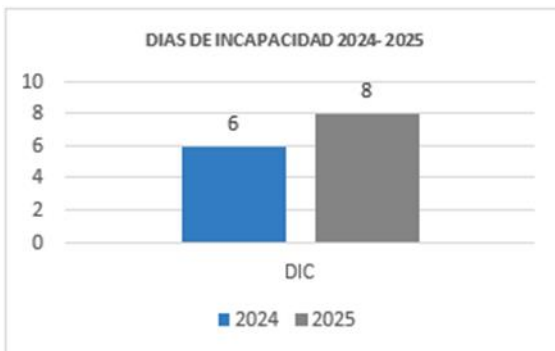
Tasa de accidentalidad

La tasa de accidentalidad en el mes de diciembre del 2025 y 2024, su comparativo corresponde Cierre 2025 con 21 accidentes y año 2024 cerro con 32 accidentes a:

Año	Diciembre
2024	0.3 %
2025	0.3%
%	Mantiene 0.3%

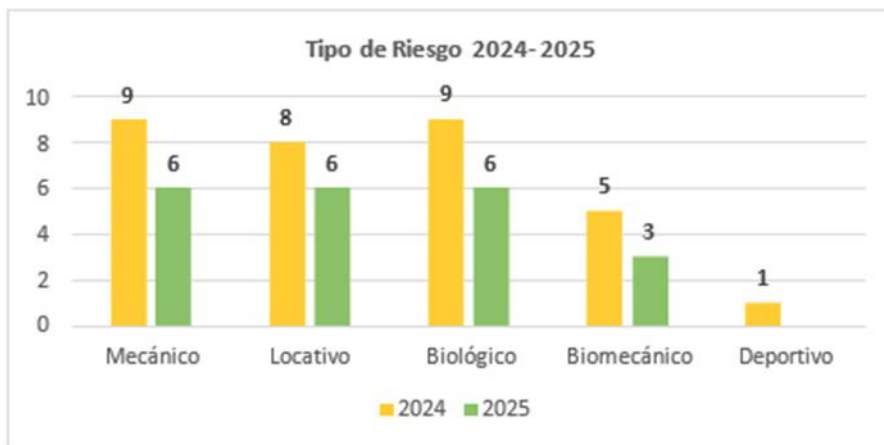
Comparativos días de incapacidad

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."



Durante el mes de diciembre de 2025, se generaron ocho (8) días de incapacidad por tres (3) accidente laboral reportado, en comparación al mes de diciembre de 2024, donde se generaron (6) seis días de incapacidad aumentando la severidad para este mes. Pero para la totalidad del año 2025 cierra con 141 días y para el año 2024 cerro con (229) doscientos veintinueve días disminuyendo la severidad anual.

Comparativo por tipo de riesgo



Al mes de diciembre 2025 se presentaron tres (3) accidente laboral el cual fueron por riesgos biológicos, locativo y mecánico en comparación con el mes diciembre 2024 donde se presentaron por riesgo biológico y biomecánico.

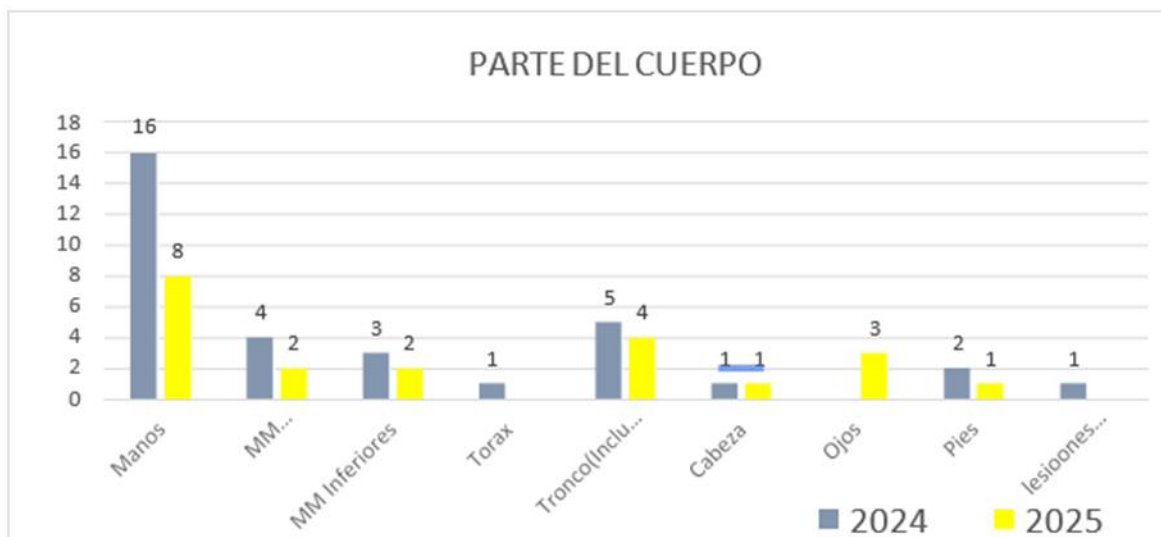
Comparativo por tipo de lesión

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."



En el mes de diciembre de 2025 se presentó tres (3) accidente laboral por salpicadura, uno (1) y caída nivel de silla uno (1) y aplastamiento uno (1). El tipo de lesión más relevante fue por golpe contusión y atrapamiento.

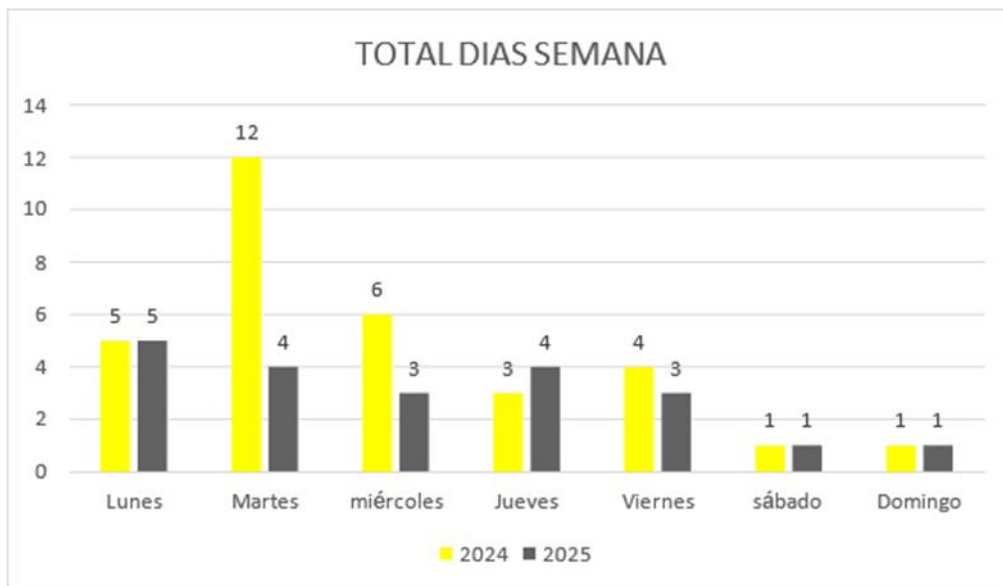
Parte del cuerpo afectada



Para el mes de diciembre 2025 se presentaron tres (3) accidente laboral para el año 2025 se cierra con 8 eventos en manos siendo el más relevante.

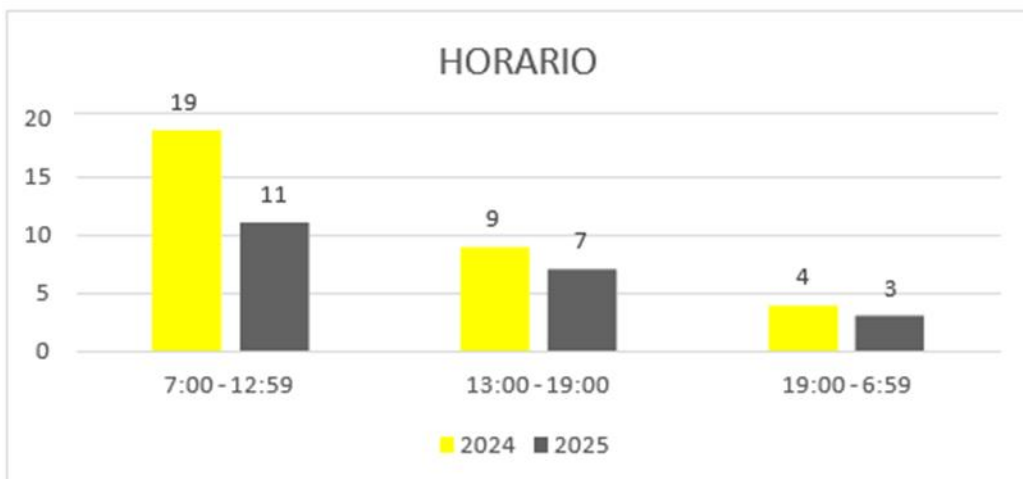
Días de accidentalidad

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."



De lo acumulado para el año 2025, se presentan más accidentes los lunes y jueves.

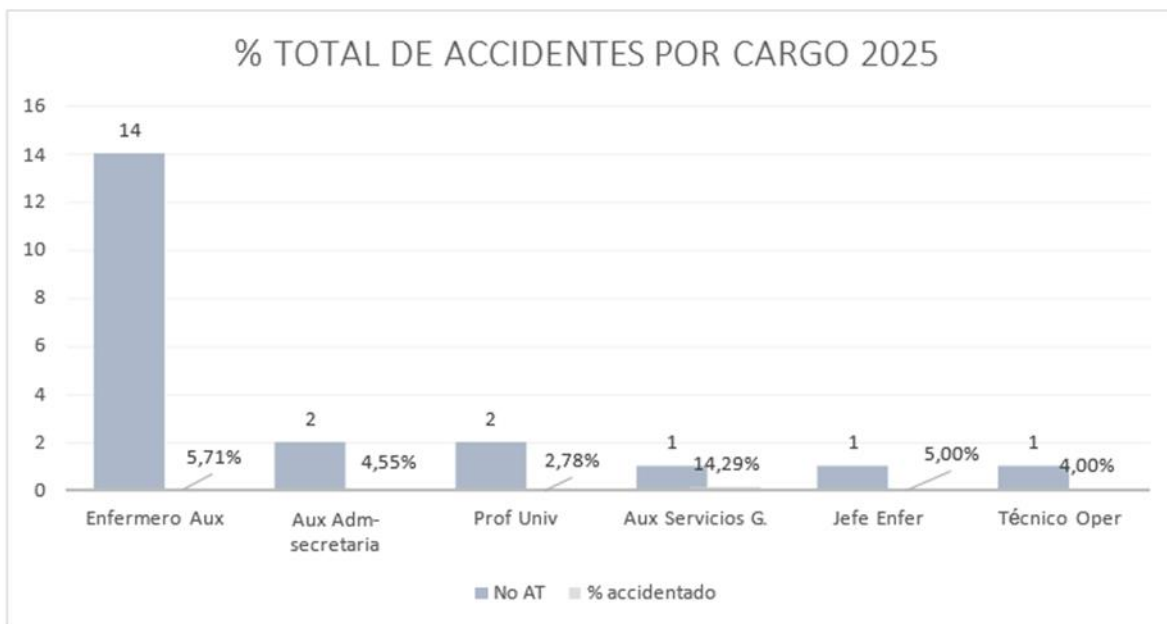
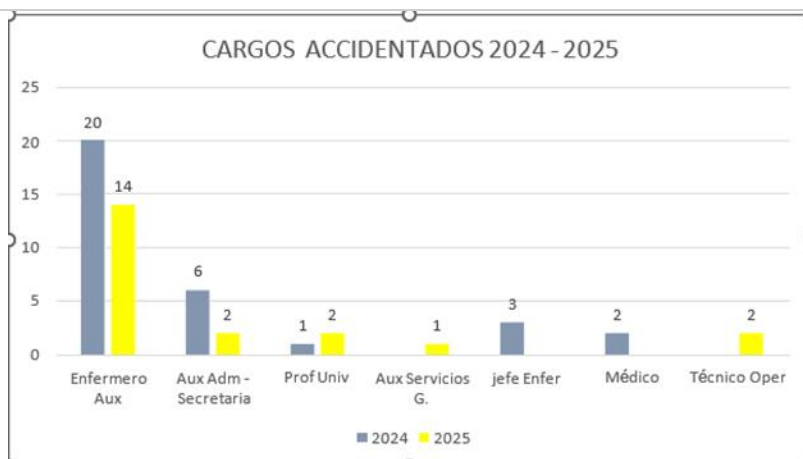
Horario de mayor accidentalidad



En diciembre de 2025 la mayor incidencia de los accidentes es en el horario de la mañana iniciando la jornada, lo que ocasiona que las actividades deban ser cubiertas por el mismo personal de área para que el funcionario accidentado sea enviado a la atención en la IPS.

Accidentes por cargo

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."



El mes de diciembre de 2025 se cierra con el siguiente acumulado identificando cada cargo:

- Aux Admón. y secretarios 2 evento, representando un 4.55% del total de accidentalidad 2025.
- Aux servicios Generales 1 evento, representando un 14.29% del total de accidentalidad 2025.
- Aux Enfermería 14 eventos, representando un 5.71% del total de accidentalidad 2025.
- Jefe Enfermería 1 evento, representando un 5% del total de accidentalidad 2025.
- Técnico Operativo 1 evento, representando un 4% del total de accidentalidad 2025.
- Profesional universitario 2 evento, representando un 2.78% del total de accidentalidad 2025.

Durante el primero trimestre del año 2026 se deberá hacer el seguimiento de los accidentes reportados en el 2025.

Subcomité de Comunicaciones

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SUB COMITÉ COMUNICACIONES DICIEMBRE 2025

COPASST /Bogotá/ ENERO 2026

N°	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACIÓN	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Divulgar y fortalecer la imagen y actividades del COPASST y de sus diferentes subcomités, en aras de promover la salud y el bienestar de la comunidad institucional.	Fortalecer la imagen del COPASST	Publicación de nota del Coppast en el correo institucional 66%	Subcomité de comunicaciones	Número de notas publicadas/ Número de notas programadas		1 100%		1 100%		1 100%		1 0%		1 100%		1 0%
2		Fortalecer la imagen del COPASST	Publicación de video con los miembros del COPASST y sus funciones 100%	Subcomité de comunicaciones	Publicación de video				1 100%					1 100%			
3	Promoción y divulgación en función del logro de metas y objetivos concretos, tendientes a la promoción de prácticas saludables y hábitos seguros.	Divulgación y promoción de prácticas saludables y hábitos seguros	Piezas comunicativas desarrolladas para la promoción de prácticas saludables y hábitos seguros. 100%	Subcomité de comunicaciones / SST	Piezas comunicativas publicadas / Número de piezas programadas		2 100%		2 100%		2 100%		2 100%		2 100%		2 100%

Porcentaje de cumplimiento del plan 87%

1 objetivo: Divulgar y fortalecer la imagen y actividades del COPASST y de sus diferentes subcomités, en aras de promover la salud y el bienestar de la comunidad institucional.

Actividad: Publicación nota del COPASST en correo institucional

Frecuencia: 1 Bimensual (febrero) - (abril) - (junio) (agosto) - (octubre) - (diciembre)

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

AI-26-00380

2026-03-20 07:00:21 a.m.



Objetivo: Divulgar y fortalecer la imagen y actividades del COPASST y de sus diferentes subcomités, en aras de promover la salud y el bienestar de la comunidad institucional.

Actividad: Publicación nota del COPASST en correo institucional

Frecuencia: 1 Bimensual (febrero) - (abril) - (junio) (agosto) - (octubre) - (Diciembre)



Objetivo: Divulgar y fortalecer la imagen y actividades del COPASST y de sus diferentes subcomités, en aras de promover la salud y el bienestar de la comunidad institucional.

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

NIT: 899.999.092-7

Calle 1 # 9-85 · PBX: (601) 4817000

www.cancer.gov.co

Bogotá D.C., Colombia

 @incancerologia

AI-26-00380

2026-03-20 07:00:21 a.m.

Actividad: Publicación de video con los miembros del COPASST y sus funciones

Frecuencia: 1 video en abril y 1 video en octubre.

El 9 de mayo el Video animado fue aprobado y se encuentra rodando en las pantallas INCforma TV con Dr. Peluche

El video fue socializado por medio de correo institucional el 22 de octubre.

Así mismo, se encuentra la divulgación de este en las pantallas del INC



Objetivo: Promoción y divulgación en función del logro de metas y objetivos concretos, tendientes a la promoción de prácticas saludables y la adquisición de hábitos seguros.

Actividad: Piezas comunicativas desarrolladas para promoción de prácticas saludables y hábitos seguros.

Frecuencia: 2 Bimensuales



"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

NIT: 899.999.092-7

Calle 1 # 9-85 · PBX: (601) 4817000

www.cancer.gov.co

Bogotá D.C., Colombia

 @incancerologia



Objetivo: Promoción y divulgación en función del logro de metas y objetivos concretos, tendientes a la promoción de prácticas saludables y la adquisición de hábitos seguros.

Actividad: Piezas comunicativas desarrolladas para promoción de prácticas saludables y hábitos seguros.

Frecuencia: 2 Bimensuales



"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

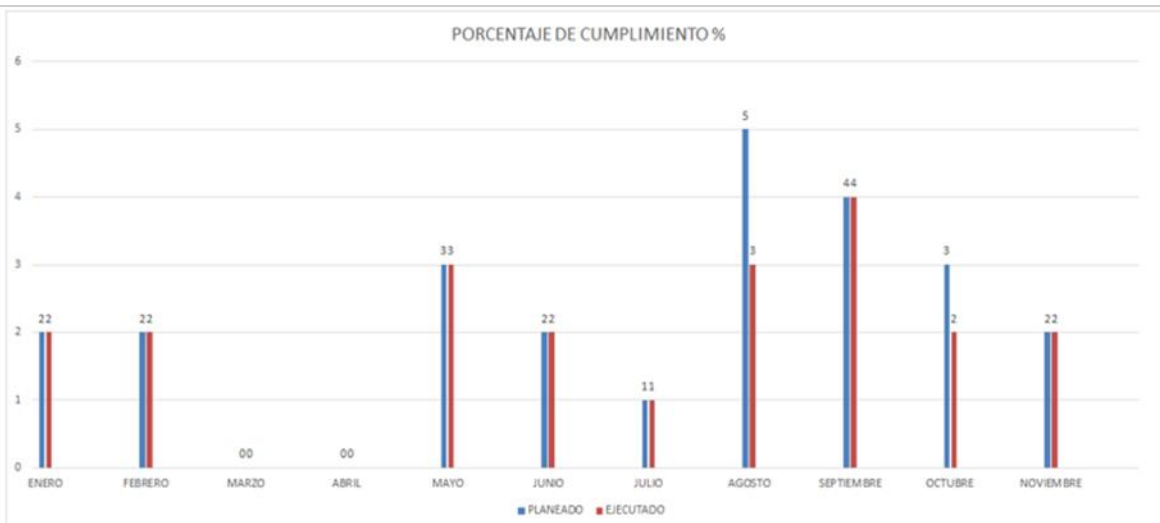
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

SUB COMITÉ DE INSPECCIONES DICIEMBRE 2025

COPASST /Bogotá/ ENERO 2026

AÑO		2025		NOMBRE DEL COMITÉ		Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST - Subcomite Inspecciones											
N°	OBJETIVOS	METAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACIÓN	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Realizar visitas de inspección a diferentes áreas de trabajo del INC con el fin de adelantar la identificación, evaluación, recomendaciones específicas y seguimiento promoviendo la calidad y el normal desarrollo de las actividades cotidianas en cuanto a higiene y seguridad industrial llevando a un mejor ambiente laboral.	Ejecutar el 90% del cronograma de inspecciones planeadas de acuerdo con el cronograma establecido gestionando las acciones de mejora correspondientes.	Realizar inspecciones en las áreas programadas, emitiendo formato del informe GTH-P05-F-11 identificación y control de condiciones inseguras	Subcomite de Inspecciones	Cumplir con el cronograma de inspección de 24 áreas a inspeccionar.		2	2	3	2	3	3	2	3	2	2	
2			Presentar informe final de inspecciones programadas a coordinadores de área y partes interesadas									1					1
3			Revisión de las acciones realizadas eliminando o mitigando los hallazgos encontrados en las inspecciones					2	2	3	2	3	3	2	3	2	2
4	Vigilar el cumplimiento de las actividades establecidas en el plan anual de SST en cuanto a higiene y seguridad de acuerdo con el cronograma.	Ejecutar las actividades programadas según lo establecido en el plan de trabajo de SST en el capítulo de higiene y seguridad industrial	Realizar el seguimiento al cumplimiento a la ejecución del capítulo de Higiene y Seguridad industrial establecido en el plan anual de trabajo de SST	Subcomite de Inspecciones	Informe de Seguimiento							1					1

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."



Cronograma de Inspecciones

		INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA E.S.E												CÓDIGO:		GTH-P05-F-12																																		
		GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO												VERSIÓN:		01																																		
		CRONOGRAMA DE INSPECCIONES 2025												VIGENCIA:		31/12/2016																																		
																Página 1 de 1																																		
AREAS/GRUPOS	ESTADO	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				OBSERVACIONES
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4													
ELABORACION INFORME 2024	PLANEADO EJECUTADO																																																	
ORGANIZACIÓN Y PLAN DE TRABAJO	PLANEADO EJECUTADO																																																	
ARCHIVOS HISTORIA	PLANEADO EJECUTADO																																																	
CRUZ VERDE	PLANEADO EJECUTADO																																																	
MEDICINA NUCLEAR	PLANEADO EJECUTADO																																																	
MORIGÜE	PLANEADO EJECUTADO																																																	
OBRAS CIVILES REHABILITACION	PLANEADO EJECUTADO																																																	
TERRAZA PISO 8	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Subestaciones eléctricas	PLANEADO EJECUTADO																																																	
PTAR	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Calderas	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Laboratorio clínico, Toma muestras 1° piso	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Laboratorio clínico, Toma muestras 2° piso	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Servimutrín - comedor	PLANEADO EJECUTADO																																																	
4° Oriente, Occidente	PLANEADO EJECUTADO																																																	
4° Norte, Sur	PLANEADO EJECUTADO																																																	
3° Oriente, Occidente	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Pediatría	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Banco de Sangre	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Rehabilitación	PLANEADO EJECUTADO																																																	
central de mezclas	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Manifol gases medicinales	PLANEADO EJECUTADO																																																	
Cierre y consolidado informe del mismo	PLANEADO EJECUTADO																																																	

Durante el año 2025, se alcanzó un cumplimiento del 88% en el cronograma de inspecciones. De las 24 visitas programadas, se ejecutaron satisfactoriamente 21 intervenciones en las distintas áreas de la organización. Los resultados y avances de estas visitas se presentan y socializan mensualmente ante el COPASST.

Las inspecciones se realizaron bajo un modelo de colaboración técnica y administrativa:

- Se contó con la participación activa del Subcomité de Inspecciones del COPASST y un técnico de la empresa tercerizada de mantenimiento.
- La presencia del personal de mantenimiento permitió generar solicitudes de reparación en tiempo real durante los recorridos. Cada visita finalizó con la elaboración del informe oficial en el formato GTH-P05-F-11 (Identificación y Control de Condiciones Inseguras). Actualmente, existe un cuello de botella en la trazabilidad con el área de infraestructura. Se han identificado los siguientes factores que limitan el cierre efectivo de los hallazgos:

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."

- Los mantenimientos preventivos se están desplazando por acciones correctivas urgentes.
- Se ha invertido tiempo considerable en corregir trabajos de contratos ya entregados que presentaron fallas.
- Presupuestarias y de Suministros: La discontinuidad en el servicio de ferretería y la apertura tardía del presupuesto reducen el tiempo de ejecución. Los fondos disponibles se agotan rápidamente en reparaciones de emergencia.
- La falta de planos actualizados dificulta la respuesta rápida ante contingencias (ej. ubicación de cierres de registros).
- Se evidencia una falta de rigor en la revisión y recepción de trabajos a conformidad.

Queda pendiente realizar la trazabilidad con los trabajos de infraestructura del seguimiento a las condiciones inseguras detectadas pendientes por subsanar. Informe de infraestructura sobre los hallazgos encontrados versus los hallazgos cerrados.

5. Asignación de tareas:

Tarea	Responsable	Fecha
Cargue de actas faltantes en página del INC	Secretaria	Reunión comité de enero 2026
Oficiar a la Dra. Carolina para reemplazo de Sonia Donato.	Presidente	Reunión comité de enero 2026
Oficiar a miembros que no asisten a reuniones.	Presidente	Reunión comité de enero 2026
Informe final 2025 de cada Subcomité.	Cada subcomité	Reunión comité de enero 2026
Terminar curso de 50 horas de SST.	Todos los miembros del COPASST.	Reunión comité diciembre de 2025.

COMPROMISOS

SIN COMPROMISOS

"El presente documento ha sido firmado electrónicamente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. El original del documento es generado en formato electrónico y su firma se pueden consultar en TMS. Toda impresión se entenderá como copia del mismo y debe hacerse sólo si es necesario."