

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GS-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 1 de 20			

ACTA:	001 NUEVO COPASST	AÑO:	2021
GRUPO DE TRABAJO:	COPASST – COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
TEMA:	Reunión e informes de COPASST		

Lugar: Reunión Virtual TEAMS	Fecha: 21 Enero 2021	Hora Inicio: 7:00 a.m Hora Terminación: 8:30 a.m
------------------------------	----------------------	---

ASISTENTE	DEPENDENCIA	ASISTIÓ		ASISTENTE OPCIONAL	
		SI	NO	SI	NO
JUAN JOSÉ PÉREZ ACEVEDO	Subdirector General Administrativa Principal – Dirección General Presidente COPASST	X			X
MIGUEL ZAMIR TORRES	Grupo Apoyo y Seguimiento para la Investigación Principal – Dirección General	X			X
RUBIA CARDENAS BAYONA	Grupo Gestión de Cartera Principal – Dirección General	X			X
ANA MERCEDES MARTÍN FUENTES	Grupo Quimioterapia 24/7 Principal – Trabajadores	X			X
CAMILO ERNESTO ZULUAGA	Grupo de Comunicaciones Principal – Trabajadores	X			X
NARDA ELIANA VIASUS B.	Oficina Asesora de Calidad Principal – Trabajadores	X			X
JAIRO AGUILERA LOPEZ	Grupo Evaluación y Seguimiento de Servicios Oncológicos Suplente – Dirección General	X		X	
VIDA HELENA BAUTISTA R	Grupo Área Gestión Documental Suplente – Dirección General Secretaria COPASST	X		X	
OSCAR EDUARDO CARREÑO ACOSTA	Asesoría Jurídica Suplente – Dirección General		X	X	
CARLOS JULIO VELANDIA	Grupo Gestión Mantenimiento Suplente – Trabajadores	X		X	
LUZ MERY GIRALDO G.	Grupo Gestión Ambiental y Soporte Hotelero Suplente – Trabajadores		X	X	
ESPERANZA ALVAREZ PAEZ	Grupo Gestión Ambiental y Soporte Hotelero Suplente - Trabajadores	X		X	

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 2 de 20			

ERICA JOHANNA POVEDA MONTAÑO	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo Invitada Permanente	X			X
NHUR MARÍA SERNA	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo – Invitada	X		X	
MARIA GIMENA GONZALEZ ARTEAGA	ARL – Positiva Invitada Permanente	X			X

Desarrollo y Conclusiones:

Orden del día propuesto:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Seguimiento a las tareas asignadas en anteriores sesiones de comité
4. Avance del plan de trabajo de cada subcomité
5. Revisión y aprobación del informe al Ministerio de Trabajo
6. Propositiones y Varios

DESARROLLO:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Se confirma quórum para iniciar la reunión que se realiza de manera virtual por Microsoft Teams de acuerdo con las restricciones derivadas de la pandemia Covid 19.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Se aprueba el orden del día.

3. SEGUIMIENTO A LAS TAREAS ASIGNADAS EN ANTERIORES SESIONES DE COMITÉ

3.1 Reiterar oficio dirigido a Luz Mery Giraldo dando respuesta a la renuncia como miembro suplente del Comité Juan José Pérez (Tarea Pendiente)

Helena Bautista informa que se reiteró por medio de oficio INT-OFI-09773-2020 de fecha 12 de noviembre la solicitud para continuar con el Copasst, dada la importancia de su participación y aportes en el comité. A la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de Luz Mery. Juan José Pérez sugiere reiterar nuevamente.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
		Página 3 de 20	

3.2 Proyectar memorando donde se le solicite a todos los contratistas una jornada de orden y aseo de áreas comunes y manejo integral de residuos – Erica Poveda (Tarea cerrada)

Helena Bautista informa que el 17 de diciembre se envió memorando INT-MEMG-00062-2020, donde se solicitó a todos los contratistas y supervisores e interventores de contrato el orden y aseo de áreas comunes y manejo integral de residuos de los contratistas. Erica Poveda informa que también se programó una reunión el 14 de enero con interventoría y las diferentes empresas tercerizadas de infraestructura y de obra civil y se les socializó el manual del contratista, el manejo de escombros, protocolo de bioseguridad y manejo interno de las políticas. En las reuniones que se realizan los viernes con las demás empresas externalizadas se les socializaron los mismos temas. Se cuenta con el acta de las reuniones y se realizará un seguimiento mensual a las áreas comunes y el manejo integral de los residuos.

3.3 Enviar correo a Juan José Perez solicitando apoyo para que el área de Gestión Comercial pueda recibir capacitaciones psicosociales – Nhur Serna (Tarea cerrada)

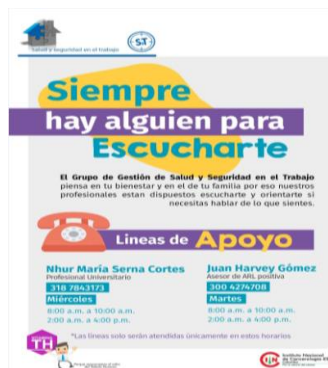
Nhur Serna comenta que finalmente no envió el correo citado. Sin embargo, ya se encuentra en contacto con los grupos e iniciará las capacitaciones con el Grupo de Facturación.

4. AVANCE DEL PLAN DE TRABAJO DE CADA SUBCOMITÉ

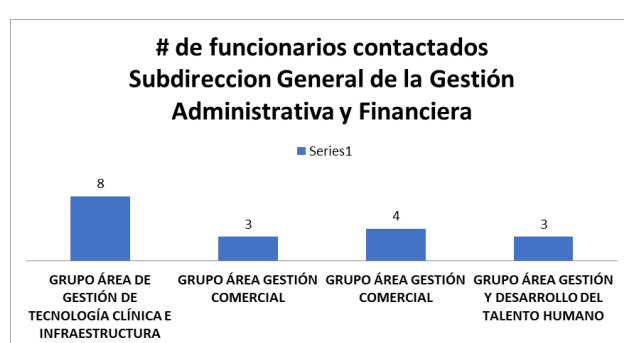
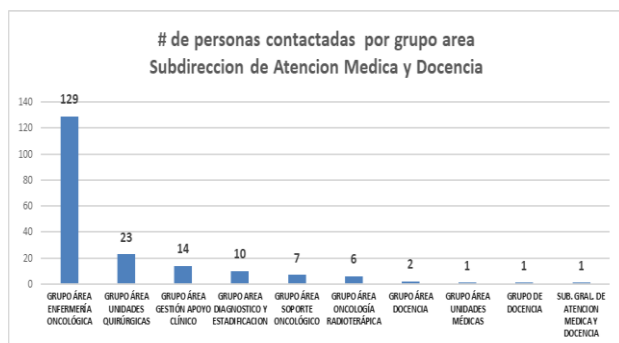
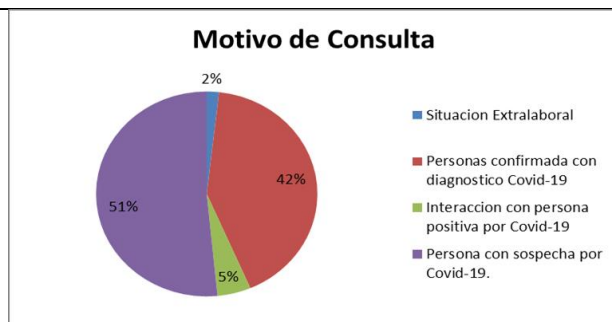
4.1 Avance plan de trabajo del subcomité de cultura organizacional

Nhur Serna presenta el avance del plan de trabajo del subcomité de cultura organizacional del periodo de agosto a diciembre del 2020:

- **Brindar asesoría Psicológica- Espacios de Orientación:** Se realiza mediante llamadas telefónicas a los funcionarios en aislamiento por sospecha o diagnóstico con COVID-19, duelos de los funcionarios frente al fallecimiento de sus familiares. Se logró establecer 143 contactos con los seguimientos correspondientes para un total de 215 contactos.



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GS-I-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
		Página 4 de 20	



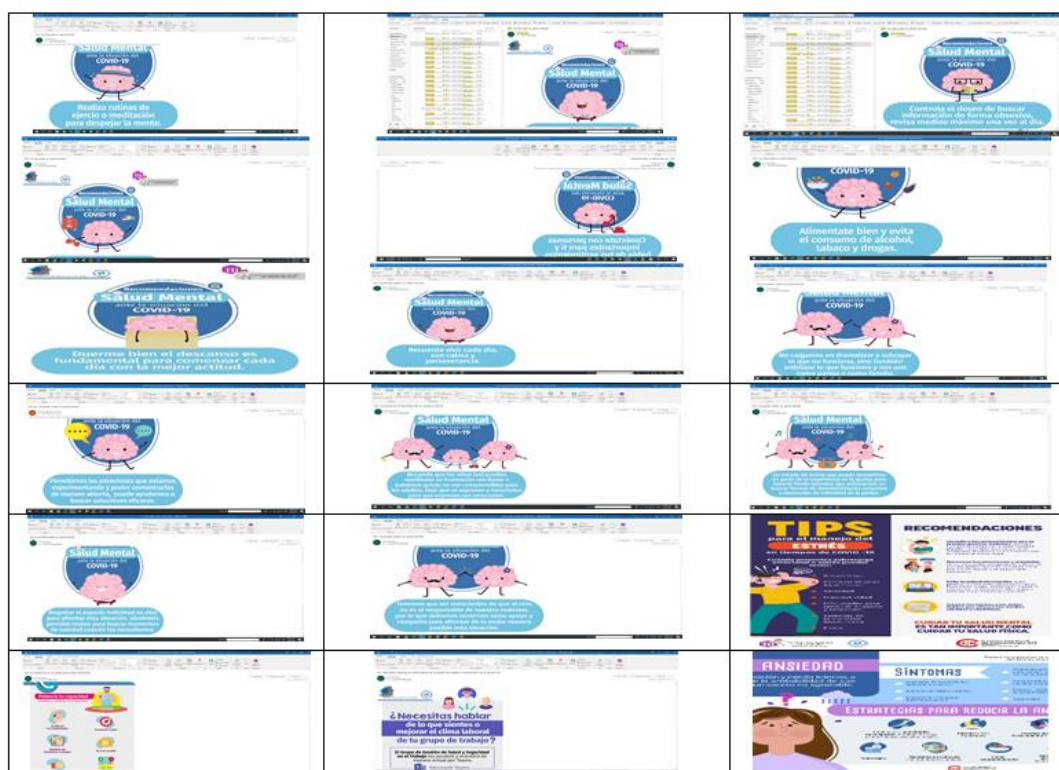
De lo anterior se observó lo siguiente:

- Una sintomatología exacerbada o relativamente significativa, genera repercusiones a nivel emocional como lo es la nostalgia, tristeza, preocupación, ansiedad y estrés y a nivel comportamental como la dificultad para conciliar el sueño (insomnio) o disminución de la ingesta de comida.
- En los funcionarios que presentan baja sintomatología, sus pensamientos están más encaminados a la percepción de mejora y conductas asociadas al autocuidado.
- Los funcionarios que tuvieron contacto con personas con sospecha con Covid-19, a nivel emocional presentan nerviosismo y en algunos casos, sus aislamientos fueron dados más por el nivel de nerviosismo que por un contagio real. En un principio esta reacción tuvo mucho que ver con la definición del contacto estrecho con funcionario con Covid-19 positivo.
- En general una de las mayores preocupaciones que generó estrés en los funcionarios atendidos, fue asociados a los procesos administrativos por parte de las EPS dentro del proceso de la toma de la muestra y entrega de los resultados, que genera estados de ansiedad asociado a la posibilidad de poder contagiar a las personas con quienes conviven.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
		Página 5 de 20	

Las recomendaciones fueron encaminadas en:

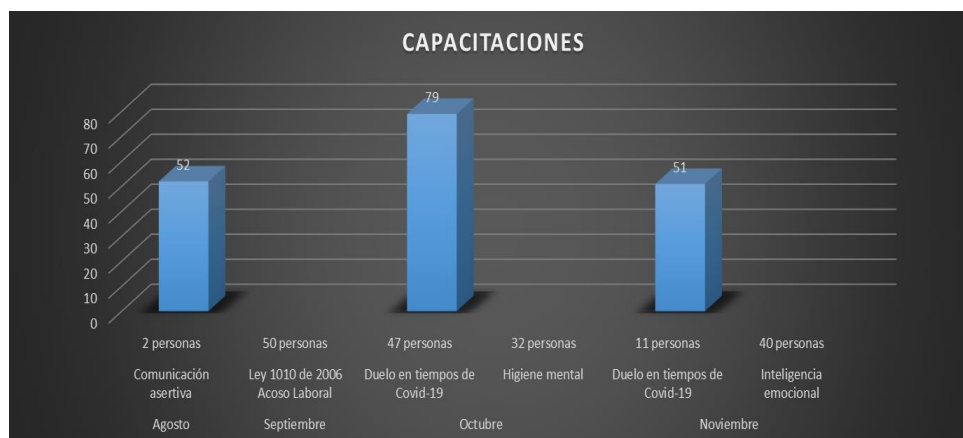
- Identificar pensamientos que puedan generarle malestar: Pensar constantemente en la enfermedad puede hacer que aparezcan o se acentúen síntomas que incrementen su malestar emocional.
- Reconocer sus emociones y aceptarlas: Si es necesario, compartir su situación con las personas más cercanas a usted para encontrar la ayuda y el apoyo que necesita.
- Informar a sus seres queridos de manera realista: En el caso de menores o personas especialmente vulnerables como ancianos, no mentirles y proporcionarle explicaciones veraces y adaptadas a su nivel de comprensión.
- Evitar la sobre información: estar permanentemente conectado no hará estar mejor informado y podría aumentar su sensación de riesgo y nerviosismo innecesariamente.
- Buscar pruebas de realidad y datos fiables: Conocer los hechos y los datos fiables que ofrecen los medios oficiales y científicos y evitar información que no provenga de estas fuentes, evitando información e imágenes alarmistas.
- **Estrategias Informativas:** se sensibiliza sobre el autocuidado por medio de capacitaciones y tips de estrategias para afrontar el aislamiento y fomentar el cuidado de la salud mental. Se realizó una publicación mensual.



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 6 de 20			



- **Capacitaciones:** Se han realizado capacitaciones varias temas como higiene del sueño, duelo en tiempos de covid, comunicación asertiva, manejo de la ansiedad, inteligencia emocional entre otras. En estas capacitaciones se dan herramientas generales para promover el buen clima laboral y la salud mental. Se han capacitado 143 funcionarios / colaboradores en el periodo. Se evidenció que en las capacitaciones se conectan las mismas personas y comenta que se está buscando una mejor estrategia para que haya mas asistencia a las capacitaciones.



- **Talleres de mejoramiento:** Se realizaron talleres a los tres grupos que puntuaron en alto y muy alto riesgo en encuesta psicosocial en demandas emocionales y estrés (grupo Area Enfermería Oncológica, grupos de primera línea Covid; Grupo Gestion Comercial y Grupo Area Salud Publica, Grupo Hematología, Grupo Soporte Metabólico)

Nhur también informa que el plan para el año 2021 sigue igual que el del año 2020, además comenta que dentro de las varias actividades del plan se encuentra los talleres de liderazgo y la encuesta de medición de riesgo psicosocial y clima organizacional. Teniendo en cuenta el riesgo psicosocial Nhur informa que hay un comunicado del Ministerio donde se manifiesta que mientras se encuentre la situación de pandemia, no se dé el cuestionario de forma virtual,

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 7 de 20			

es decir las entidades están exentas a realizar la encuesta de riesgo, fuera de eso, la encuesta está sujeta al presupuesto, además se tiene programado el taller de liderazgo, pero también está sujeto al presupuesto.

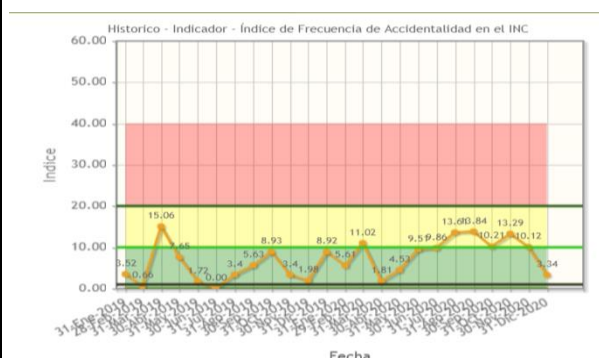
Erica comenta que después de escalar el tema de la realización de la encuesta de clima y riesgo psicosocial comenta que no es conveniente realizarla debido a la pandemia que se está presentando, ya que los funcionarios/colaboradores pueden asociar la emergencia sanitaria con el clima organizacional y propone que se realice más intervención y acompañamiento por medio de campañas de prevención y promoción en lo psicosocial y salud mental.

Maria Gimena Gonzalez de Positiva Compañía de Seguros, comenta que ellos como ARL y teniendo en cuenta la normatividad vigente han reforzado y apoyado a través del asesor psicólogo todas las actividades de intervención, promoción y prevención y afirma que la batería tiene que ser presencial y la intención es realizarla cuando se tenga la posibilidad de tener unos resultados más certeros y más asociados al riesgo psicosocial presentado en el trabajo ya que la pandemia está generando un aumento de condiciones psicosociales altas, por lo tanto se debe esperar cómo evoluciona la situación del virus y enfocar todos los recursos en la intervención.

Juan José está de acuerdo que se realice más enfoque a la intervención, priorizar la acción y medir para el año 2022, debido a que la pandemia cambio la situación. Todos los integrantes del Coppast se encuentran de acuerdo con el nuevo lineamiento el cual es que en el año 2021 se realice más intervención en salud y seguridad en el trabajo y medir en el año 2022.

4.2 Avance plan de trabajo del subcomité de investigaciones de accidentes de trabajo

Erica Poveda presenta el avance del plan de trabajo del subcomité de investigaciones de accidentes de trabajo, inicia con el comparativo del periodo de accidentalidad 2019-2020 donde para el mes de diciembre de 2020, se presentaron dos (2) accidentes laborales. Comparado con el año 2019 se presentaron cinco (5) accidentes laborales, los cuales se discriminan a continuación:



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 8 de 20			

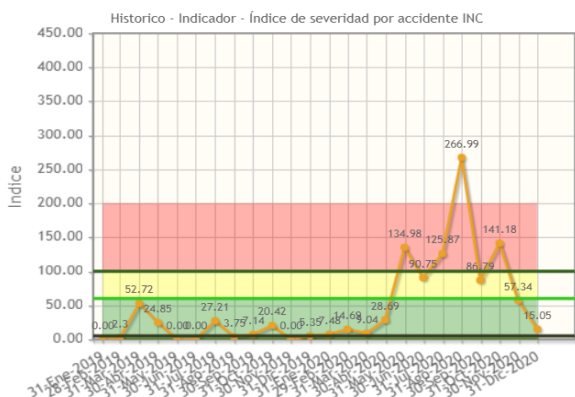
En el mes de diciembre se presentaron dos (2) accidentes laborales descritos de la siguiente manera:

VINCULACION	No
PLANTA	2
TOTAL	2

- **Tasa de accidentalidad:** La comparación en la tasa de accidentalidad del mes de diciembre del 2019 y 2020, corresponde a:

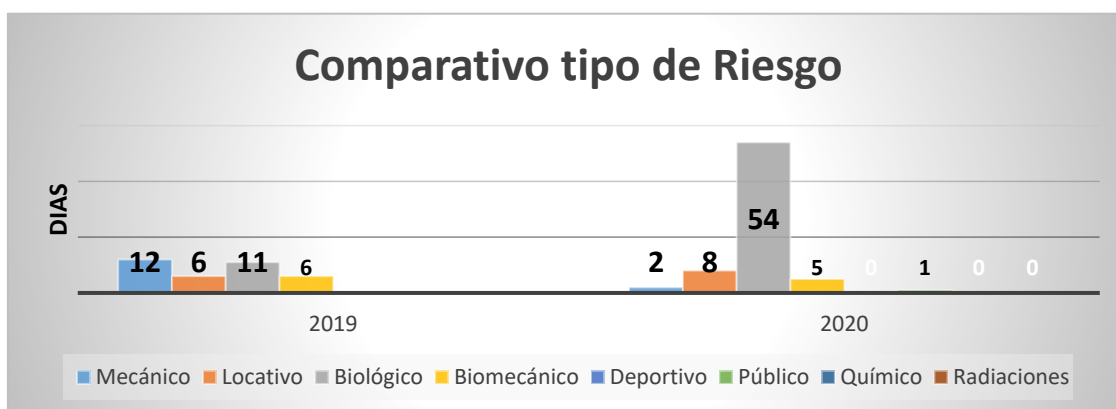
Año	Julio
2020	8.5%
2019	4.1%
Diferencia Tasa	Aumento del > 4.4%

- **Comparativos días de Incapacidad:** En el mes de diciembre de 2020, se generaron 9 días de incapacidad por agente locativo daño mobiliario y ergonómico por sobre esfuerzo, comparado con diciembre de 2019 solo se generaron 3 días de incapacidad.

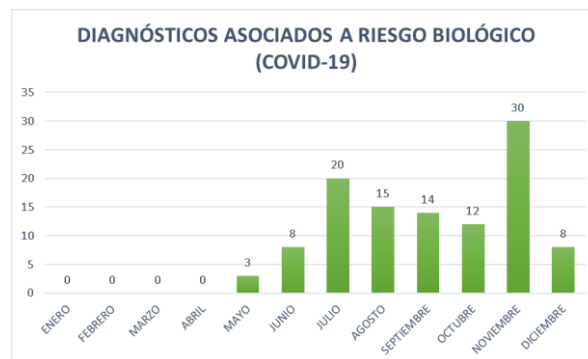
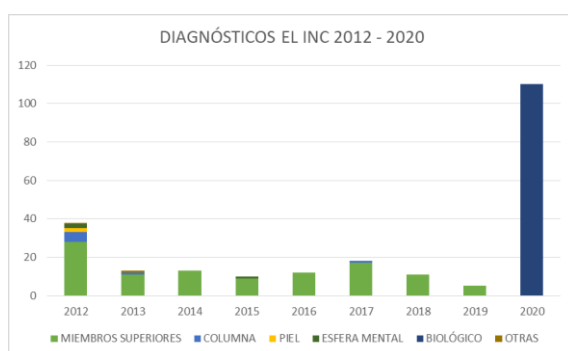


	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 9 de 20			

- **Comparativo Tipo de Riesgo:** Dentro de los 70 accidentes laborales presentados en el año 2020, el principal tipo de riesgo ha sido por accidente de riesgo biológico cincuenta y cuatro (54) eventos acumulados en el año en su mayoría han sido funcionarios sospechosos y/o positivos a COVID-19. Seguido por accidente de origen locativo por caída de objetos con (8) eventos y riesgo biomecánico (5) por sobreesfuerzo en el año 2020.

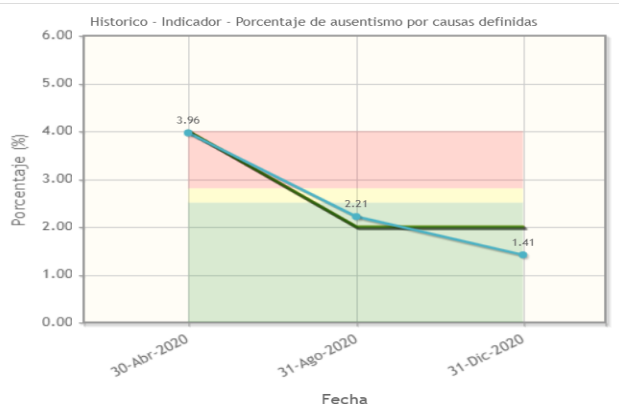
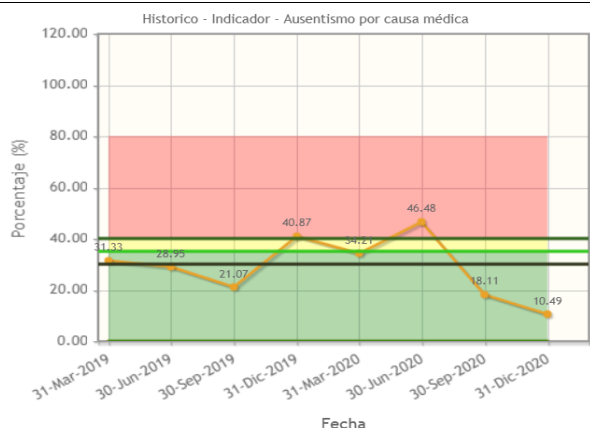


- **Enfermedades Laborales:** Desde el año 2012 a la fecha se han calificado a 156 funcionarios y 230 patologías. Se observa que las enfermedades laborales reportadas por ARL tienen mayor incidencia, las de tipo biológico relacionado al virus COVID-19, seguido de las de tipo osteomuscular a nivel miembros superiores. En 2020 se han calificado 110 diagnósticos relacionados a riesgo biológico, no hubo calificación de otro

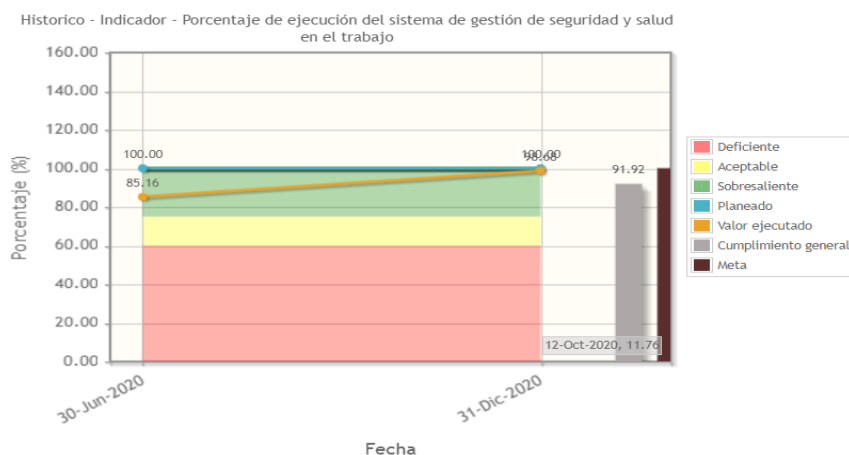


- **Ausentismo:** Para este trimestre se obtuvo un numero de 5040 horas perdidas por enfermedad común y 480 horas por enfermedad laboral se excluyeron las horas por aislamiento preventivo de Covid de acuerdo con la directriz las cuales sumaban 2200 horas. Es importante mencionar que las incapacidades por enfermedad general y permisos por horas han disminuido, puede asociarse a las personas que están de trabajo en casa o con alternancia y horario flexible .

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 10 de 20			



De acuerdo al plan de trabajo anual para el 4 trimestre del año 2020 se tenían programadas **151** actividades de las cuales se lograron ejecutar **149**. Para todo el año 2020 se tenían programadas **676** actividades de las cuales se ejecutaron 595, 25 reprogramadas y 56 canceladas con un porcentaje de ejecución del **89%**.



Camilo Zuluaga sugiere que en los indicadores de accidentalidad en cuanto al Covid se puedan diferenciar entre el personal administrativo y el asistencial ya que considera importante se conozca que la disminución se ha debido en parte porque no están todos los funcionarios de manera presencial. Erica menciona que en el sistema SIAI se encuentra discriminada esta información, desagregada por cargos, por edades, por tipo de vinculación y se compromete a realizar una presentación para la otra sesión del comité.

4.3 Avance plan de trabajo del subcomité de comunicaciones

Camilo Zuluaga presenta el avance del plan de trabajo del subcomité de comunicaciones:

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 11 de 20			

- **Meta: Fortalecer la imagen del COPASST;** Publicación de nota del COPASST en el boletín institucional. El boletín con la información de octubre, noviembre y diciembre. Será publicado en el mes de enero, debido a que no se tenía suficiente información para divulgar.
- **Meta: Fortalecer la imagen del COPASST;** se tenía programado para el mes de diciembre una publicación de video con los miembros del COPASST y sus funciones. Camilo informa que el video se encuentra en la plataforma desde el jueves de la semana pasada y antes que se realice la difusión por los diferentes canales institucionales el video, lo presenta para su aprobación.

<https://incformatv.cancer.gov.co/es/videos?idv=28303>

Todos los integrantes aprueban el video. Sin embargo, realizan la observación de que el video debe llevar las fotos de cada integrante del Copasst para personalizarlo y que los nombres y apellidos sean completos, además de que no se mencione la profesión (Dr. Dra, Ing.). Camilo solicita que sean enviadas las fotos para ajustar el video.

- **Meta: Divulgación y promoción de prácticas saludables y hábitos seguros:** se han diseñado piezas comunicativas para la promoción de prácticas saludables, Este tipo de comunicación se ha desarrollado con el acompañamiento de la oficina SST. Su objetivo es llegar a mejores prácticas que ayuden a reducir los riesgos asociados y mejorar las prácticas que, aunque parecen comunes no se realizan de la manera adecuada por parte de los funcionarios



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 12 de 20			

- **Meta: Capacitaciones o talleres;** en temas relacionados con la seguridad y salud en el trabajo. En el mes de diciembre se realizaron las siguientes capacitaciones: comunicación asertiva; manejo del estrés (Grupo Área Salud Pública), las cuales estaban programadas. La participación en las capacitaciones no ha sido la esperada, no ha sido por temas de difusión sino de cansancio o falta de tiempo para conectarse; se deben crear nuevas estrategias para que los funcionarios / colaboradores se conecten y sea mayor la participación.



4.4 Avance plan de trabajo del subcomité de inspecciones

Eliana Viasus presenta el avance del plan de trabajo del subcomité de inspecciones iniciando con el cronograma de inspecciones y su cumplimiento del año 2020, se hizo el recorrido en el 100% de las áreas, se identificaron 49 condiciones inseguras, las cuales se reportaron a los líderes o responsables de cada área por medio de informes

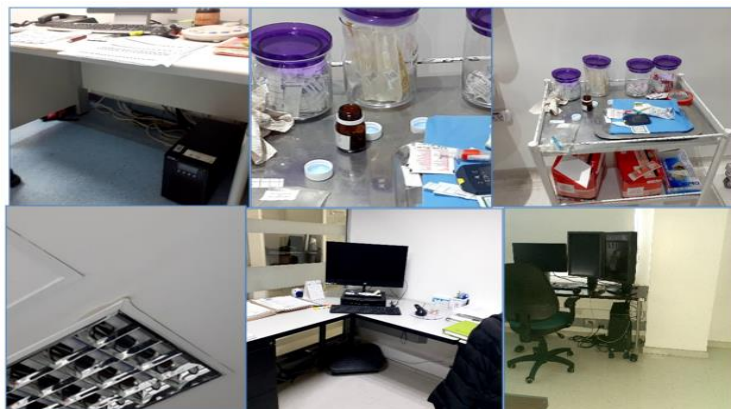
Áreas	Condición insegura detectada
Hospitalización 3° Oriente, Occidente	5
Braquiterapia, radioterapia y sala de moldeo, salas de espera	20
Física médica	8
Infraestructura y áreas comunes	2
Subestaciones eléctricas	2
Calderas	3
Lote, PTAR	2
Gestión Ambiental	2
Lavandería	5
TOTAL	49

En cuanto al cronograma del plan de trabajo – seguridad industrial año 2020, se identificaron dentro de los requisitos de Coppast, higiene y seguridad industrial, plan de emergencias se

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 13 de 20			

tiene un total de 39 actividades de las cuales se hace la programación mes a mes, dando como resultado 173 actividades de las cuales se cumplieron 143, ya que algunas se reprogramaron y otras se cancelaron por motivos de la pandemia, teniendo un cumplimiento del 83%. Eliana Viasus presenta el cronograma de inspecciones del año 2021, donde informa que para el mes de enero se tenía programado las siguientes áreas:

- **Laboratorio clínico, Toma de muestras Piso 1:** No se pudo hacer el recorrido debido al tiempo y disponibilidad del personal para recibirlos en el área. Se reprograman para el mes de Febrero.
- **Radiofarmacia:** No se pudo hacer el recorrido debido a que se encontraban preparando la auditoria del INVIMA y no tenían la disponibilidad, además que se encontraban realizando adecuaciones físicas. Se reprograman para el mes de Febrero.
- **Medicina Nuclear y Terraza:** Se evidenció cables expuestos en las oficinas; en el área donde se hace la inyección previa para el PET, se encontraron medicamentos de medio de contraste desatapados y el área se encontraba sola; en un puesto de trabajo no cuenta con el porta teclado.



En la terraza se encontró las escaleras de evacuación oxidadas y exposición de tomacorriente como se evidencia en la foto.



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
		Página 14 de 20	

- **Calderas:** Se realizó en el mes de diciembre.
- **Almacenamiento de residuos y bodega de reactivos:** Se encontró en el cuarto donde están almacenando los reactivos esta dañada la tapa y una lampara e techo levantada.



- **Comedor 4 piso y Vestier de enfermeras:** Se tenía programado el recorrido para el mes de febrero, pero se adelantó y se realizó en enero. Se encontró un desnivel a la entrada del comedor que puede ocasionar un accidente; también se encontró inadecuada desagregación de residuos, en la bolsa roja colocan residuos de alimentos y en la bolsa roja los tapabocas.



También se encontró en los locker del grupo de enfermería guardascobas levantados y lockers nuevos, los cuales no están anclados y puede generar un riesgo de caídas



	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 15 de 20			

5. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME A MINTRABAJO

Realiza la presentación del informe que se presenta al Ministerio del Trabajo, Erica Poveda Coordinadora del Grupo de Seguridad y Salud en el trabajo. Con relación a los seguimientos requeridos se establece:

- **Caracterización del total de la población que requiere la entrega de EPP del sector salud.** Sigue igual la información:

CLASIFICACIÓN RIESGO	PLANTA	TERCERIZADOS	TOTAL
Directo	542	559	1101
Indirecto	100	313	413
Intermedio	148	242	390

- **Plan de adquisición de EPP e inventario de disponibilidad por parte de la institución, incluyendo los EPP entregados por la ARL;** El Instituto tiene un plan anual de adquisiciones el cual fue anexado en una respuesta anterior; respecto a la disponibilidad de elementos de protección personal adquiridos por el INC y los entregados por la ARL, se anexa la tabla actualizada con el informe, los cuales hacen parte integral del acta. (Ver anexo 1).

Respecto a la entrega por parte de ARL, durante el último mes, el Instituto recibió elementos de protección personal de la ARL POSITIVA. (Ver anexo 2)

- **Capacitación de los EPP:** El Instituto Nacional de Cancerología ESE desde el inicio de la contingencia ha capacitado al personal para el uso correcto de elementos de protección personal; en una respuesta anterior se referenciaron 4 links de ingreso a videos de uso correcto de EPP en la plataforma digital de INC forma TV; dichas capacitaciones se siguen realizando de manera virtual y presencial como reforzamiento del conocimiento y generando cultura de la seguridad, teniendo en cuenta el cuidado integral de los funcionarios. Se anexa informe de gestión del mes de diciembre de 2020 de las de las empresas externalizadas MEDINEST y VCO. (Ver anexos 3 y 4). Adicional, Se deja soporte de capacitaciones realizadas, en el mes de diciembre por la empresa externalizada GOLD R.H. S.A.S. Ver anexo 5)
- **Frente a la disposición final de los EPP:** El Instituto cuenta con un instructivo de manejo de residuos generados por COVID-19. Este instructivo se envió en una respuesta anterior, donde se referencia que la disposición final, seguimiento y control está a cargo del área de Gestión Ambiental quien hace auditoría a todo el proceso de disposición final, y quienes de igual manera realizan capacitación del manejo y segregación de residuos, como se evidenció en una respuesta anterior con la infografía

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 16 de 20			

de manejo de residuos la cual se divulga tanto a personal de planta y tercerizado mediante capacitaciones y correo institucional.

- **Frente al uso de los EPP:** se tiene un instructivo y un formato de recorridos internos para seguimiento por COVID-19; adicionalmente se realizan inspecciones de uso correcto de elementos de protección personal, tanto el instructivo como el cronograma se evidenciaron en una respuesta anterior.

De dichas inspecciones se realizan acciones de mejora de infraestructura y se envían correos electrónicos invitando a los funcionarios al buen uso de los elementos de protección personal, medidas de aislamiento social, así como recordando los protocolos establecidos por el INC. Actualmente con uno de nuestros aliados estratégicos con mayor número de colaboradores se realizan inspecciones en cooperación con ARL BOLÍVAR, como se evidenció en una respuesta anterior. Se ha dado continuidad a los recorridos y verificaciones, en el momento que se evidencia una desviación, se realiza intervención en el momento, reforzando al personal conceptos, buen uso etc. Por otra parte, el INC apoyado en su grupo de Calidad desarrolló una lista de chequeo donde se divide en diferentes ítems, como lo es: infraestructura, personal, EPP, distanciamiento social; este grupo basado en el ciclo PHVA realiza recorridos diarios y se plasman los hallazgos y se hacen las acciones de mejora como se evidencio en la entrega anterior.

- **Los EPP entregados por el Instituto, cumplen con las características establecidas;** estos elementos se validaron por la ARL y están aprobados por la NIOSH, tal como se evidenció en una respuesta anterior con el correo y fichas técnicas; de igual manera se solicitan fichas y conceptos técnicos de los EPP entregados a las empresas tercerizadas. Por otra parte, para la compra de los elementos se valida que cuente con los registros y certificaciones de los entes de control para la adquisición de dichos elementos.
- **Se cuenta con una proyección realizada para garantizar EPP e insumos médicos;** de acuerdo al plan anual de adquisiciones para el año 2021. (Ver anexo 6)
- **Para seguimiento de entrega de elementos de protección personal de acuerdo con el grado de exposición al riesgo;** se maneja el soporte físico de entrega, donde se relaciona la entrega normal y la reposición por deterioro de los EPP del personal de planta y empresas tercerizadas; también se registra en cuadro de control, el cual contiene el nombre del colaborador, elemento entregado, fecha de entrega y servicio al que pertenece. (Ver anexo 7)

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 17 de 20			

- **Entrega de los EPP de acuerdo con el grado de exposición al riesgo;** La caracterización de la población y la entrega de los elementos de protección personal se presenta por los funcionarios que están en trabajo en casa por sus patologías de base, personal administrativo con trabajo en casa, personal con horario flexible que no asiste todos los días al INC y personal en aislamiento.

Directo: 1.060
Indirecto: 360
Intermedio: 330

- **Se realizará reunión entre el INC y la ARL POSITIVA** el día 20 de enero de 2021 en el cual se efectuó el seguimiento al plan de trabajo específico para COVID-19 que se desarrolla por asesores. (Ver anexo 8)
- **Como acciones de mejora para garantizar el buen uso de EPP y adherencia a los protocolos de limpieza y desinfección, lavado de manos, reporte de síntomas y posibles contactos estrechos,** se han realizado las siguientes acciones:
- Se realizará un proyecto de investigación para realizar pruebas de antígeno para el COVID-19 a todos los funcionarios y colaboradores del Instituto en el mes de diciembre, enero y febrero.
- Se continuaría con inspecciones de elementos de protección personal, revisión de servicios, cumplimiento de distanciamiento social.
- Se dará continuidad al seguimiento a funcionarios que salen en aislamiento por sospecha o por caso confirmado.
- Se realizaron y ubicaron pendones en los puntos de toma de temperatura donde se describen los síntomas asociados para que los funcionarios antes de ingresar reporten cualquiera de estos. (Ver anexo 9).
- Se divulgó en el correo institucional la capacitación del plan nacional de vacunación contra el Covid-19, la cual realizarán el Ministerio de Salud y el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA. (Ver anexo 10).
- Se dio inicio al tercer ciclo de seguimiento del proyecto de investigación de prevalencia de la infección por Covid-19. (Ver anexo 11).
- En cuanto a cumplimiento de medidas de seguridad se tiene un porcentaje de avance **de 96%**. Dado el alto volumen de talento humano y la rotación de personal en entrenamiento, es un nivel bastante bueno de adherencia. Se continúa trabajando para que este indicador se mantenga o suba.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 18 de 20			

- El Copasst se reunió el día 21 enero de 2021, para seguimiento de acciones de mejora; esta reunión se realizó con la presencia de la ejecutiva de cuenta integral para POSITIVA Maria Gimena Gonzalez. La ARL acompaña de forma permanente las reuniones.
- El INC estableció Link en la página web, para publicación de las actas del COPASST según la periodicidad de las sesiones, como se evidencia a continuación:

<https://www.cancer.gov.co./content/normatividad-informes#overlay-context=content/glosariocl%25C3%25ADnicade-cabeza-y-cuello>.

Adicional el Instituto divulgó en la página informativa del INC <https://incformatv.cancer.gov.co/es> el video de “¿Qué es y quiénes conforman el COPASST?” como se evidencia a continuación.

<https://incformatv.cancer.gov.co/es/videos?idv=28303>

- Conforme a la Resolución 0312 del 2019, se obtuvo un resultado del **96%**, en la autoevaluación de Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como se evidenció en una entrega anterior.

Revisada la información registrada en el informe, todos los integrantes del Comité dan su aprobación para el envío al ente de control.

6. Proposiciones y Varios

Camilo solicita propuestas para el nuevo video del Copasst que se va a realizar. Erica sugiere que el video lleve tips o recomendaciones que salgan del Copasst acerca de pandemia.

Se da por terminada la sesión del comité.

Tareas a realizar:

Tema	Tarea	Responsable	Fecha
Reiterar oficio de respuesta	Reiterar oficio dirigido a Luz Mery Giraldo dando respuesta a la renuncia como miembro suplente del Comité	Juan José Pérez Acevedo	Antes del próximo comité

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSÍ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 19 de 20			

Fotos para el video	Enviar a Camilo las fotos de cada integrante del Copasst para la personalización del video	Todos los integrantes	Transcurso de la semana
Cifras SIAI	Presentar cifras y comparativos de los indicadores de accidentalidad en cuanto al Covid, desagregados por cargos, por edades, por tipo de vinculación.	Erica Poveda	Para el próximo comité

Elaborado por: Helena Bautista
Próxima Reunión: 18 de febrero 2021

Firman

JUAN JOSÉ PEREZ ACEVEDO
Presidente COPASST

VIDA HELENA BAUTISTA ROMERO
Secretaria COPASST

MIGUEL ZAMIR TORRES IBARGUEN
Grupo Apoyo y Seguimiento para la Investigación
Principal – Dirección General

RUBIA CARDENAS BAYONA
Grupo de Gestión de Cartera
Principal – Dirección General

ANA MERCEDES MARTÍN FUENTES
Grupo Quimioterapia 24/7
Principal – Trabajadores

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	2
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	29-10-2020
Página 20 de 20			

NARDA ELIANA VIASUS
Oficina Asesora de Calidad
Principal – Trabajadores

CAMILO ERNESTO ZULUAGA
Oficina Asesora de Planeación y Sistemas
Area de Comunicaciones
Principal - Trabajadores

ERICA JOHANNA POVEDA MONTAÑO
Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo

MARIA GIMENA GONZALEZ
ARL – Positiva

Versión	Fecha de actualización	Descripción de actualización	Responsable OYM
1	18-09-2017	Versión inicial del documento	Administrador del Sistema Tms
2	29-10-2020	Se solicita actualizar el formato acta institucional, vigencia	Paula Andrea Salamanca Medina

**"TODA VERSIÓN IMPRESA DE ESTE DOCUMENTO SE CONSIDERA
DOCUMENTO NO CONTROLADO"**

ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Cargo:	Profesional Universitario	Cargo:	Asesora de Calidad	Cargo:	Asesora de Calidad
Dependencia:	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Dependencia:	Asesoría de Calidad	Dependencia:	Asesoría de Calidad
Fecha:	24-10-2020	Fecha:	29-10-2020	Fecha:	29-10-2020