

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSJ-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
Página 1 de 8			

ACTA No:	016	AÑO:	2020
GRUPO DE TRABAJO:	COPASST - COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
TEMA:	REUNIÓN E INFORMES COPASST		

Lugar: Reunión remota por TEAMS - Teleconferencia	Fecha: Agosto 13 de 2020	Hora Inicio: 8:00 a.m. Terminación: 8:30 a.m.
---	--------------------------	--

ASISTENTE	DEPENDENCIA	ASISTIÓ		ASISTENTE OPCIONAL	
		SI	NO	SI	NO
JUAN JOSÉ PÉREZ ACEVEDO	Subdirector General Administrativa – Presidente COPASST	X			X
ADRIANA ALICIA LEÓN RODRIGUEZ	Grupo Área Salud Pública – Principal Trabajadores - Secretaria	X			X
JANETH HASBLEIDY SALAZAR VIRGUEZ	Grupo Área Gestión Ambiental – Principal Dirección General		X		X
CARLOS JULIO VELANDIA CASTILLO	Grupo Gestión de la Infraestructura – Principal Dirección General		X	X	
ROSA HELENA PLATA MANTILLA	Bienestar y Capacitación – Suplente Dirección General	X		X	
ANA MERCEDES MARTÍN FUENTES	Departamento de Enfermería – Suplente Dirección General	X		X	
MARIA CONCEPCIÓN GÓMEZ SÁNCHEZ	Departamento de Enfermería - Principal Trabajadores	X			X
NARDA ELIANA VIASUS BAQUERO	Oficina Asesora de Calidad	X			X
CAMILO ERNESTO ZULUAGA	Grupo de Comunicaciones	X			X
ERICA JOHANNA POVEDA MONTAÑO	Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo – Invitada	X		X	
MARIA GIMENA GONZALEZ ARTEAGA	ARL - Positiva	X		X	

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
Página 2 de 8			

Desarrollo y Conclusiones:

Orden del día propuesto:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación Acta anterior
3. Resultados votación del Copasst
4. Revisión y aprobación del informe presentado a MINTRABAJO
5. Varios

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum

Se confirma quórum para dar inicio a la reunión que se realiza de manera virtual por teams de acuerdo con las restricciones derivadas de la pandemia Covid 19. Es la última sesión formal de los integrantes actuales del Copasst. En la próxima sesión comienzan los nuevos integrantes y se realiza empalme con los integrantes anteriores.

2. Aprobación anta anterior

Se aprueba Acta No. 015 del 06 de agosto de 2020. El Dr. Juan José Pérez Acevedo reitera la importancia de que el Copasst continúe realizándose semanalmente como ha sido siempre un estamento importante en reguardar y contribuir al cumplimiento de las medidas de seguridad y al uso de los elementos de protección (EPP).

3. Resultados votación elecciones Copasst 2020 - 2022

Dando cumplimiento a la Resolución 2013 de 1986, expedida por el Ministerio de la Protección Social se realizaron las votaciones virtuales aprobadas mediante resolución 358 del 30 de julio de 2020, con el fin de elegir a los representantes de los empleados para la conformación del COPASST del INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA ESE., para la vigencia 2020-2022. Se realizaron las elecciones los días 4 y 5 de agosto de 2020, obteniendo como resultados los siguientes:

Participantes principales por parte de los trabajadores:

- Ana Mercedes Martín Fuentes – 82 votos
- Camilo Ernesto Zuluaga Herreño – 46 votos
- Narda Eliana Viasus Baquero – 13 votos

Participantes suplentes por parte de los trabajadores:

- Luz Mery Giraldo Giraldo – 11 votos
- Carlos Julio Velandia Castillo – 10 votos

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
Página 3 de 8			

- Esperanza Álvarez Páez – 8 votos

Votos en blanco - 5

El Dr. Pérez, agradece la participación y el compromiso de los integrantes salientes del Copasst.

4. Revisión y aprobación del informe presentado a MINTRABAJO

Erica Poveda, realiza la presentación del informe actualizado semanal que se presentará al Ministerio del Trabajo. El informe es revisado y aprobado por el Copasst.

Con relación a los seguimientos requeridos se establece:

- Caracterización del total de la población que requiere la entrega de EPP del sector salud, continúa igual.

VINCULACION PLANTA TERCERIZADOS TOTAL

Directo	542	559	1101
Indirecto	100	313	413
Intermedio	148	242	390

- Plan de adquisición de EPP e inventario de disponibilidad por parte de la institución. El Instituto tiene un plan anual de adquisiciones el cual fue anexado en una respuesta anterior, respecto a la disponibilidad de elementos de protección personal adquiridos por el INC y los entregados por la ARL. Se anexa la tabla actualizada.

La ARL, durante la última semana hizo una primera entrega de 1809 respiradores N95 y 1370 gorros quirúrgicos. Segunda entrega 50 trajes anti fluidos blancos y 50 caretas. Se le solicita a la ARL la ficha técnica de los trajes para revisar cuantas lavadas pueden tener y realizar la transabilidad. Se agradece el compromiso de la ARL.

- Frente a la capacitación de los EPP, El Instituto Nacional de Cancerología ESE desde el inicio de la contingencia ha capacitado al personal para el uso correcto de EPP, en una respuesta anterior se referenciaron 4 links de ingreso a videos de uso correcto de EPP en la plataforma digital de INC forma TV, dichas capacitaciones se siguen realizando de manera virtual y presencial como reforzamiento del conocimiento y generando cultura de la seguridad, teniendo en cuenta el cuidado integral de los funcionarios. Se deja soporte de las capacitaciones realizadas y cronograma plan de acción de SST ante pandemia Covid-19.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
		Página 4 de 8	

- Frente a la disposición final de los EPP, el Instituto tiene el instructivo de manejo de residuos generados por COVID-19. Este instructivo se envió en una respuesta anterior, referenciado como, esta disposición final, seguimiento y control está a cargo del área de Gestión Ambiental quien hace auditoría a todo el proceso de disposición final, y quienes de igual manera realizan capacitación del manejo y segregación de residuos como se evidenció en una respuesta anterior con la infografía de manejo de residuos y se divulga tanto a personal de planta y tercerizados mediante capacitaciones y correo institucional.
- Frente al uso de los EPP, se tiene un instructivo y un formato de recorridos internos para seguimiento por COVID-19, adicional se realizan inspecciones de uso correcto de elementos de protección personal, tanto el instructivo como el cronograma se evidenciaron en una respuesta anterior.

De dichas inspecciones se realizan acciones de mejora de infraestructura y se envían correos electrónicos invitando a los funcionarios al buen uso de los elementos de protección personal, medidas de aislamiento social, así como recordando los protocolos establecidos por el INC.

Actualmente con uno de nuestros aliados estratégicos con mayor número de colaboradores se realizan inspecciones en cooperación con ARL BOLÍVAR como se evidencio en una respuesta anterior, se ha dado continuidad a los recorridos y verificaciones en el momento que se evidencia una desviación, se realiza intervención en el momento, reforzando al personal conceptos, buen uso etc, por otra parte el INC apoyando en su grupo de calidad desarrollo una lista de chequeo donde se divide en diferentes ítems, como lo es: infraestructura, personal, EPP, distanciamiento social, este grupo basado en el ciclo PHVA realiza recorridos diarios y se plasman los hallazgos y se hacen las acciones de mejora como se evidencio en la entrega anterior.

- Los EPP entregados por el Instituto, cumplen con las características establecidas, estos elementos se validaron por la ARL y están aprobados por la NIOSH tal como se evidenció en una respuesta anterior con el correo y fichas técnicas, de igual manera se solicitan fichas técnicas y conceptos técnicos de los EPP entregados a las empresas tercerizadas. Igualmente, para la compra de los EPP se valida con el INVIMA para la adquisición de los elementos.

Se cuenta con una proyección realizada para garantizar EPP e insumos médicos, de acuerdo a dichas proyecciones se continúan adquiriendo elementos de acuerdo a disponibilidad de los diferentes proveedores con el fin de garantizar la disponibilidad de los elementos de protección personal, como se evidencia en aprobaciones de cotizaciones en respuestas anteriores.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
		Página 5 de 8	

- Entrega EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo:

Directos: 1.060

Indirecto: 361

Intermedio: 312

La caracterización de la población y la entrega de los EPP, se presenta por los funcionarios que están en trabajo en casa por sus patologías de base, personal administrativo con trabajo en casa, personal con horario flexible que no asiste todos los días al INC y personal en aislamiento.

- Se realizó reunión entre el INC y la ARL POSITIVA el día 13 de agosto de 2020 en el que se realizó seguimiento al plan de trabajo específico para COVID-19 que se desarrolla por asesores.
- Como acción de mejora para garantizar el buen uso de EPP y adherencia a los protocolos de limpieza y desinfección, lavado de manos, reporte de síntomas y posibles contactos estrechos. Se han realizado las siguientes acciones:
 - Entre contratistas divulgan su protocolo de bioseguridad para realizar ajustes si es debido.
 - El viernes 17 de julio se socializó a los contratistas todo lo referente a contacto estrecho y cerco epidemiológico.
 - Los contratistas envían reporte semanal de entrega de elementos de protección personal.
 - El miércoles 22 se realizó capacitación en dos sesiones de uso y cuidado de los EPP y del manual de bioseguridad.
 - Se realiza reunión semanal vía Teams con los líderes de Seguridad y Salud en el Trabajo de las empresas tercerizadas para conocer falencias y realizar acciones de mejora.
 - Se está divulgando con mayor frecuencia los 5 momentos de lavado de manos y los 5 momentos de desinfección de equipos electrónicos.
 - Se realizan reuniones de seguimiento de casos en aislamiento y positivos de las empresas externalizadas.
 - Alianza estratégica con empresas externalizadas para hacer seguimiento, inspección y capacitaciones de elementos de protección personal.
 - El viernes 31 de julio de 2020 se realiza presentación del modelo de atención medica desarrollado por ARL POSITIVA para el INC.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
		Página 6 de 8	

- En cuanto a cumplimiento de medidas de seguridad el avance está en 93 % y se continúa trabajando para garantizar que este indicador se mantenga o suba.

Con el apoyo de ARL Positiva, el Instituto y el SG SST se han reforzado las capacitaciones como plan de acción, se les explico el uso adecuado de EPP y derrames con riesgo químico y biológico. Se reforzó la guía de trajes de seguridad. Se les hicieron las observaciones y falencias que tenían, en limpieza y desinfección de monogafas, caretas y recomendaciones especiales de limpieza a todas las superficies y a las que han tenido contacto con los pacientes.

Igualmente se capacitaron en el tema de riesgo químico, derrames, uso de los kits, se tiene cuatro jornadas realizadas por teams y a un grupo en campo abierto de forma presencial. Se pretende que con las visitas de la SDS se cuente también con el apoyo de del instituto ante los diferentes hallazgos presentados y subir el indicador.

- El Copasst realiza reuniones semanales para seguimiento de acciones de mejora con presencia de la ejecutiva de cuenta integral para POSITIVA María Gimena González, el día 12 de agosto del año en curso.
- El INC estableció Link, para publicación de las actas del COPASST se estarán publicando en la página del INC se manera semanal.

<https://www.cancer.gov.co./content/normatividad-informes#overlay-context=content/glosariocl%25C3%25ADnicade-cabeza-y-cuello>.

- Conforme a la Resolución 0312 del 2019, obtuvimos un resultado del 99% ACEPTABLE, en la autoevaluación de Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo como se evidencio en una entrega anterior.

5. Varios

- El Dr. Juan José Pérez, refiere que la próxima sesión del Copasst del día 20 de agosto de 2020, se invitaran a los nuevos integrantes del Copasst se realizará el respectivo empalme con los miembros salientes y la sesión será de hora y media iniciando a las 7:30 am. Se deberá presentar balance de los dos años de gestión y reitera que a partir de la próxima sesión se realizará el Copasst cada quince días. Se invitará a la ARL para presentar que es el Copasst y contextualizar a los integrantes nuevos.
- Se han generado los oficios por parte de la dirección general del instituto que serán enviados a los nuevos integrantes del Copasst.
- Narda Eliana informa que se realizó el recorrido y la inspección el día 12 de agosto, está pendiente enviar el informe de todas las visitas que se han realizado y el plan de mejora. Se contextualizará a los integrantes entrantes del proceso que se viene desarrollando con respecto a este tema para que se hagan partícipes.

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
Página 7 de 8			

- Erica Poveda manifiesta que hay una oportunidad de mejora, con respecto a la inducción que se les realiza a los funcionarios nuevos no es del tema del Covid-19, por lo que se le envió una presentación a la Dra. Magda Lorena, encargada de explicar a los nuevos residentes y fellows los lineamientos y protocolos en este tema.
- El Dr. Juan José Pérez refiere revisar legalmente el tema de las firmas, a futuro para efectos externos y facilitar los respectivos informes como en este caso el informe al Ministerio de Trabajo si es válido firmar únicamente el presidente y el secretario, anexando la lista de asistencia. Internamente se continúa subiendo las actas al Siapinc. Encarga a Erica Poveda hablar con el Dr. Neira sobre el tema.

Se da por terminada la reunión y se anexa informe.

Tareas a realizar:

Tema	Tarea	Responsable	Fecha

Firman:

JUAN JOSÉ PEREZ ACEVEDO
Presidente Comité COPASST

ADRIANA LEÓN
Secretaria Comité COPASST

CAMILO ERNESTO ZULUAGA
Oficina Asesora de Planeación y
Sistemas Grupo Comunicaciones
Principal Dirección General

NARDA ELIANA VIASUS
Oficina Asesora de Calidad
Principal Dirección General

MARÍA CONCEPCIÓN GÓMEZ SÁNCHEZ
Departamento de Enfermería –
Principal Trabajadores

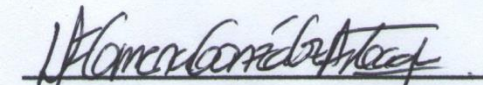
	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GSI-P02-F-21
	GESTIÓN DEL SISTEMA DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	VERSIÓN:	01
	ACTA INSTITUCIONAL	VIGENCIA:	18-09-2017
Página 8 de 8			

Continuación ... Firmas Acta No.16 del 13 de agosto de 2020. COPASST

ANA MERCEDES MARTÍN FUENTES
Departamento de Enfermería
Suplente Trabajadores

ERICA JOHANNA POVEDA MONTAÑO
Grupo Seguridad y Salud en el Trabajo
Invitada

MARÍA GIMENA GONZALEZ ARTEAGA
Líder INC - ARL Positiva



* El consecutivo de las actas inicia en 1 y cada año se inicia nueva numeración, cada grupo (Área Funcional, Comité, Ad Hoc, Proyecto, etc.) debe mantener su consecutivo. Agregue las filas que sean necesarias para asistentes a la reunión y firmas.