

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GDG-P02-F-09
	GESTIÓN DEL GASTO	VERSIÓN:	02
	MATRIZ DE CONCEPTO TÉCNICO DE SERVICIOS	VIGENCIA:	30-05-2014
Página 1 de 1			

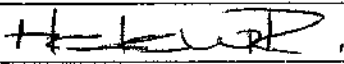
A. IDENTIFICACION DEL INSUMO

1. NOMBRE GENÉRICO	Prestación del servicio especializado para la formulación e implementación del Programa de Gestión Documental, que contemple la elaboración y aplicación de las tablas de valoración, organización del fondo acumulado, organización de las historias laborales según lo establecido en la circular 4 del 2003 y organización y digitalización de expedientes.
3. PROVEEDOR	PROCESOS & SERVICIOS
4. ESPECIFICACIONES:	
Convocatoria Pública 065-2015 Para efectos de acreditar experiencia los contratos deben encontrarse en todos los códigos que se relacionan en el numeral 12,1,1 y el valor de los contratos deben ser superiores o iguales al valor del presupuesto de ésta convocatoria - SEGÚN ADENDA 4 NUMERAL 12.1.1 "Para acreditar experiencia, el proponente deberá acreditar en el RUP la ejecución de por lo menos (2) contratos identificados con los códigos 801015,432122,811120 y cuyo valor sea igual o superior al valor presupuestado estimado para este proceso". El valor en (2) Dos contratos es INFERIOR al valor del presupuesto. (folios 70 y 71 de la propuesta). Calificación Técnica: 768,4	

B. EXPERIENCIA Y EVALUACIÓN

5. LO HA UTILIZADO ANTERIORMENTE	SI ☒	NO ☐
6. EL NOMBRE DE LA COMPAÑÍA ES INDISPENSABLE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO?		
	SI ☐	NO ☒
PORQUE ?	NO ES INDISPENSABLE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
7. RESPONDE A LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS?		
	SI ☐	NO ☒
PORQUE ?	NO SE AJUSTA A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR EL INC-ESE. El valor en (2) Dos contratos es INFERIOR al valor del presupuesto (folios 70 y 71 de la propuesta).	
8. CONCEPTO TÉCNICO FAVORABLE:		
	SI ☐	NO ☒
PORQUE ?	NO SE AJUSTA A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR EL INC-ESE. El valor en (2) Dos contratos es INFERIOR al valor del presupuesto (folios 70 y 71 de la propuesta).	

C. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

18. NOMBRE (S):	VIDA HELENA BAUTISTA ROMERO		
FIRMA (S):		FECHA	D 18 MM 11 AAAA 2015
CARGO:	COORDINADORA GRUPO AREA GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA	GRUPO AREA GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA
NOMBRE (S):			
FIRMA (S):		FECHA	D MM AAAA
CARGO:		DEPENDENCIA	

Nota: El presente concepto técnico lo emito y manifiesto que al momento de evaluar no me encuentro inhabilitado, ni incurso en incompatibilidades, impedimentos y/o conflictos de interés

R/Carmenca
19/11/2015
8 30

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GDG-P02-F-09
	GESTIÓN DEL GASTO	VERSIÓN:	02
	MATRIZ DE CONCEPTO TÉCNICO DE SERVICIOS	VIGENCIA:	30-05-2014
Página 1 de 1			

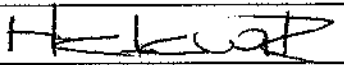
A. IDENTIFICACIÓN DEL INSUMO

1. NOMBRE GENÉRICO	Prestación del servicio especializado para la formulación e implementación del Programa de Gestión Documental, que contemple la elaboración y aplicación de las tablas de valoración, organización del fondo acumulado, organización de las historias laborales según lo establecido en la circular 4 del 2003 y organización y digitalización de expedientes.
3. PROVEEDOR	COLVISTA SAS
4. ESPECIFICACIONES: <u>Convocatoria Pública 065-2015</u> Para efectos de acreditar experiencia los contratos deben encontrarse en todos los códigos que se relacionan en el numeral 12.1.1 y el valor de los contratos deben ser superiores o iguales al valor del presupuesto de ésta convocatoria - SEGÚN ADENDA 4 NUMERAL 12.1.1 "Para acreditar experiencia, el proponente deberá acreditar en el RUP la ejecución de por lo menos (2) contratos identificados con los códigos 801015,432122,811120 y cuyo valor sea igual o superior al valor presupuestado estimado para este proceso". El valor en Tres (3) contratos es <u>SUPERIOR</u> al valor del presupuesto. (folios 105 al 110 y 114 al 115 de la propuesta). Calificación Técnica: 920,28	

B. EXPERIENCIA Y EVALUACIÓN

5. LO HA UTILIZADO ANTERIORMENTE	SI ☒	NO ☐
6. EL NOMBRE DE LA COMPAÑÍA ES INDISPENSABLE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO?		
SI ☐ NO ☒		
PORQUE ?	NO ES INDISPENSABLE PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
7. RESPONDE A LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS?		
SI ☒ NO ☐		
PORQUE ?	SI SE AJUSTA A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR EL INC-ESE	
8. CONCEPTO TÉCNICO FAVORABLE:		
SI ☒ NO ☐		
PORQUE ?	SI SE AJUSTA A LAS ESPECIFICACIONES SOLICITADAS POR EL INC-ESE	

C. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

18. NOMBRE (S):	VIDA HELENA BAUTISTA ROMERO		
FIRMA (S):		FECHA	D 18 MM 11 AAAA 2015
CARGO:	COORDINADORA GRUPO AREA GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA	DEPENDENCIA	GRUPO AREA GESTIÓN DOCUMENTAL Y CORRESPONDENCIA
NOMBRE (S):			
FIRMA (S):		FECHA	D MM AAAA
CARGO:		DEPENDENCIA	

Nota: El presente concepto técnico lo emito y manifiesto que al momento de evaluar no me encuentro inhabilitado, ni incurso en incompatibilidades, impedimentos y/o conflictos de interés.

RESULTADOS CALIFICACIÓN TÉCNICA
CONVOCATORIA PÚBLICA 065- 2015

Anexo 3. CERTIFICACIONES EXPERIENCIA

PROCESOS Y SERVICIOS									
FOLIOS	COD RUP	CONTRATANTE	VALOR CONTRATO SIN IVA	VALOR CONTRATO CON IVA	OBSERVACION	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL DIAS	TOTAL MESES
69	801015 432122 811120	MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	1.070.244.000	1.241.483.040	CUMPLE	25/01/2013	30/06/2014	521	17,37
70	801015 432122 811120	COLVATEL	677.321.787	785.693.273	NO CUMPLE INFERIOR AL VALOR DEL PRESUPUESTO- SEGUN ADENDA 4 NUMERAL 12.1.1. "Para acreditar experiencia, el proponente debera acreditar en el RUP la ejecución de por lo menos (2) contratos identificados con los codigos 801015, 432122, 811120 y cuyo valor sea igual o superior al valor presupuestado estimado para este proceso".	15/11/2013	15/12/2014	395	13,17
71	801015 432122 811120	COLVATEL	\$02.878.000	583.338.480	NO CUMPLE INFERIOR AL VALOR DEL PRESUPUESTO- SEGUN ADENDA 4 NUMERAL 12.1.1. "Para acreditar experiencia, el proponente debera acreditar en el RUP la ejecución de por lo menos (2) contratos identificados con los codigos 801015, 432122, 811120 y cuyo valor sea igual o superior al valor presupuestado estimado para este proceso".	14/10/2014	31/12/2014	78	2,60
TOTAL								994	33,13

COLVISTA									
FOLIOS	COD. RUB	CONTRATANTE	VALOR CONTRATO SIN IVA	VALOR CONTRATO CON IVA	OBSERVACION	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL OMS	TOTAL PSES
105 al 108	801015 811120 432122	UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL DE VICTIMAS		18.972.474.658	CUMPLE	28/12/2010	31/08/2013	977	32,57
109	801015 811120 432122	DIAN		1.264.000.000	CUMPLE	14/11/2008	30/09/2009	320	10,67
110	801015 811120 432122	DIAN		955.846.158	CUMPLE	27/07/2009	15/07/2010	353	11,77
114-115	811120 801015 432122	CAJANAL		9.665.545.266	CUMPLE	11/09/2009	11/06/2013	1369	45,63
TOTAL								3019	100,63

ANEXO 4. Oferta Económica

ITEM	SERVICIO A PRESTAR	PROCESOS & SERVICIOS				COLVISTA			
		UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Elaboración de Tablas de Valoración Documental	TVD	1	\$ 130.000.000	\$ 130.000.000	TVD	1	\$ 81.202.000	\$ 81.202.000
2	Aplicación de Tablas de Valoración Documental – con inventario	ML	300	\$ 505.000	\$ 151.500.000	ML	300	\$ 501.768	\$ 150.530.400
	Organización fondo acumulado								
3	Organización historias laborales	ML	200	\$ 460.000	\$ 92.000.000	ML	200	\$ 453.781	\$ 90.756.200
4	Organización Historias Clínicas	ML	100	\$ 400.000	\$ 40.000.000	ML	100	\$ 904.283	\$ 90.428.300
5	Digitalización e indexación historias Laborales	Folio	750.000	\$ 66	\$ 49.500.000	Folio	750.000	\$ 145	\$ 108.750.000
6	Digitalización Historias Clínicas	Folio	750.000	\$ 65	\$ 48.750.000	Folio	750.000	\$ 131	\$ 98.250.000
7	Plan de Gestión Documental	Unidad	1	\$ 40.000.000	\$ 40.000.000	Unidad	1	\$ 28.659.000	\$ 28.659.000
SUBTOTAL				\$	\$ 551.750.000		SUBTOTAL	\$	\$ 648.575.900
IVA 16 %				\$	\$ 88.280.000		IVA 16 %	\$	\$ 103.772.144
TOTAL				\$	\$ 640.030.000		TOTAL	\$	\$ 752.348.044

Puntos = Menor Precio Ofrecido x Máximo Puntaje (400 puntos)
Pecio Ofrecido por Proponente a Calificar

Puntos	PROCESOS & SERVICIOS	COLVISTA
	400	340,28

ANEXO 3. Experiencia Especifica Certificada

PROCESOS Y SERVICIOS						
FOLIO	CONTRATANTE	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL DIAS	TOTAL MESES	
73	ALCALDIA MAYOR BTA	20/12/2011	20/04/2013	487	16,23	
74	SUPERINTENDENCIA NOTARIADO	17/12/2008	05/01/2010	384	12,80	
75	SUPERINTENDENCIA NOTARIADO	27/01/2011	26/11/2011	303	10,10	
75	SUPERINTENDENCIA NOTARIADO	26/11/2011	26/05/2012	182	6,07	
TOTAL DIAS				1174	39,13	

COLVISTA						
FOLIO	CONTRATANTE	FECHA INICIO	FECHA FIN	TOTAL DIAS	TOTAL MESES	
98-99-100	AGUAS Y AGUAS DE PEREIRA	20/12/2012	19/12/2013	364	12,13	
101	OXIGENOS DE COLOMBIA LTDA	22/02/2008	01/08/2014	2352	78,40	
102	UNIVERSIDAD LIBRE DE CALI	08/02/2013	30/05/2013	111	3,70	
103	UNIVERSIDAD DEL VALLE	26/10/2009	30/04/2010	186	6,20	
104	UNIVERSIDAD DEL VALLE	03/02/2011	20/05/2011	106	3,53	
111	INTERSERVICIOS	28/12/2007	30/06/2009	550	18,33	
112	SURAMERICANA	04/08/2014	03/02/2015	183	6,10	
113	CERTICAMARA	01/11/2013	31/12/2014	425	14,17	
116	AON	01/07/2014	30/03/2015	272	9,07	
117	ORANGE BUSSINES SERVICE	27/04/2007	14/03/2008	322	10,73	
118	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	06/02/2008	02/01/2009	331	11,03	
119	DIAN	31/12/2013	17/07/2014	198	6,60	
TOTAL DIAS				5400	180,00	

ANEXO 3. Experiencia Específica Certificada

Puntos	=	Número de horas por Proponente a Calificar x Máximo Puntaje (100 puntos)
		Mayor Número de Horas Experiencia Certificada

Puntos	PROCESOS & SERVICIOS	COLVISTA
	18,4	100

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Gerente Proyecto

PROCESOS Y SERVICIOS						
EDWARD ALFARO SANCHEZ						
GRADUADO BIBLITECOLOGO 22/09/2009						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
121	UNION TEMPORAL BASE	DIRECTOR PROYECTO	01/02/2008	30/06/2008	150	TRASLAPO CON FOLIO 127
122	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	NO DICE	20/03/2012	19/06/2012	0	NO SE TIENE EN CUENTA
123	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	NO DICE	05/10/2012	23/11/2012	49	NO SE TIENE EN CUENTA
124	PROCESOS Y SERVICIOS	DIRECTOR PROYECTO	01/12/2011	15/10/2012	319	TRASLAPO CON FOLIO 122 Y 124
124	PROCESOS Y SERVICIOS	DIRECTOR PROYECTO	02/02/2012	30/06/2012	0	NO SE TIENE EN CUENTA
125	P&Z	COORDINADOR PROYECTO	03/07/2008	13/02/2009	225	NINGUNA
126	SYC	COORDINADOR TECNICO	26/12/2011	12/03/2012	77	NO SE TIENE EN CUENTA
127	FOGACCOOP	COORDINADOR DE ARCHIVO	03/03/2008	07/04/2008	0	NO SE TIENE EN CUENTA
128	GIAR	DIRECTOR PROYECTO	05/03/2008	31/12/2010	1031	TRASLAPO CON FOLIO 129
129	ALCALDIA MAYOR	CONTRATISTA INDEPENDIENTE	01/02/2010	31/12/2010	0	NO SE TIENE EN CUENTA
TOTAL					1851	
PUNTOS					30	5,1 Años

COLVISTA						
LOURDES MARIA CAMPOS CUNUNUBA						
GRADUADA CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLÓGICA Y ARCHIVÍSTICA						
FECHA DE GRADO: 04/04/2006						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
130	COLVISTA SAS	GERENTE DE PROYECTOS GD	01/12/2007	26/10/2015	2886	NINGUNA
131	CONSORCIO COPCO	INTERVENTOR FONDOS ACUMULADOS	10/12/2007	22/07/2008	0	TRASLAPO FOLIO 130
132	C.I BANADEX S.A	COORDINADORA ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	02/08/2000	10/10/2003	1164	NINGUNA
TOTAL					4050	
PUNTOS					50	11,25 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Director Técnico

PROCESO Y SERVICIOS									
RUBEN DARIO YAIMA									
FECHA GRADO 17/05/2002									
NOTA: NO ADJUNTO TARIETA PROFESIONAL DE ARCHIVISTA O BIBLIOTECOLOGO									
FOLIO	EMPRESA	CARGO	NO DICE	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES	NO SE TIENE EN CUENTA NO TIENE FECHA INICIO Y FINAL	NO SE TIENE EN CUENTA PORQUE DEBE SER EN EL CARGO DE COORDINADOR O DIRECTOR EN PROYECTOS DE GESTION DOCUMENTAL
143	FONGENFAR		NO DICE			0			
144	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	ASESOR	02/05/2012	16/06/2013		0			
145	TANDEM	BIBLIOTECOLOGO ARCHIVISTA	03/10/2010	02/09/2014		0			
146	ENAL	COORDINADOR DE PROYECTO	04/11/2009	10/09/2010		310			
147	AJOVECO	COORDINADOR DE PROYECTO	VIGENCIA 2008			0			
148	GENFAR	COORDINADOR DE ARCHIVO	17/05/2002	24/08/2009		2656			
151	CNA	CONSULTOR DE ARCHIVO	03/04/2007	30/06/2007		0			
152	SECRETARIA DISTRITAL	CONTRATISTA	26/05/2011	26/01/2012		0			
153	JARDIN BOTANICO	COORDINADOR	13/04/2011	12/12/2011		243			
154	SENA	INSTRUCTOR Y LIDER DE PROYECTO	20/01/2006	02/11/2010		0			
155	SYSFOTEC	SERVICIO PROFESIONAL	03/03/2011	30/08/2011		0			
156	UNION TEMPORAL SDH	DIRECCION	01/11/2010	13/05/2011		0			
157	UNAD	CONTRATISTA	12/11/2013	31/12/2013		0			
TOTAL DIAS						3209			
PUNTOS						30	8,8 Años		

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Director Técnico

COLIVISTA						
MARTHA LILIANA VIVEROS TRUJILLO						
GRADUADA CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA						
FECHA DE GRADO: 04/10/2002						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
138	CORPORACION AUTÓNOMA REGIONAL DEL MADALENA	TÉCNICO ADMINISTRATIVO ARCHIVO	01/03/2002	15/03/2006	0	NO SE TIENE EN CUENTA PORQUE DEBE SER EN EL CARGO DE COORDINADOR O DIRECTOR EN PROYECTOS DE GESTION DOCUMENTAL
143	CENTRO ORIENTE SA	INTERVENTOR ADMINISTRATIVO	17/03/2006	28/12/2006	0	NO SE TIENE EN CUENTA PORQUE DEBE SER EN EL CARGO DE COORDINADOR O DIRECTOR EN PROYECTOS DE GESTION DOCUMENTAL
139	MULTISERTEC LTDA	DIRECTORA DE PROYECTO GD	09/02/2007	31/07/2009	503	NINGUNA
140	UNION TEMPORAL PL	COORDINADOR TÉCNICO	04/08/2009	06/02/2014	1647	NINGUNA
142	PSC LTDA	COORDINADOR PROFESIONAL SENIOR	09/04/2014	01/11/2015	571	NINGUNA
TOTAL DIAS					3121	
PUNTOS					30	8,6 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Ingeniero de Sistemas

PROCESOS Y SERVICIOS						
OSCAR HUMBERTO VALENCIA (No son dadas las certificaciones)						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
175	ANDYS	GERENTE IMPLEMENTACION	NO DICE	NO DICE	0	NO SE TIENE EN CUENTA NO TIENE FECHA INICIO Y FINAL
177 al 183	PROCESOS Y SERVICIOS	GERENTE GENERAL	NO DICE	NO ES CLARA	0	DICE DESDE AÑO 2001, PERO NO ESTABLECE UNA FECHA INICIAL Y FINAL- NO DICE QUE HAYA REALIZADO DESARROLLO DE SISTEMA DE GESTION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO SGDEA
TOTAL DIAS					0	
PUNTOS					0	0 Años

COLVISTA						
SIRLEY DELGADILLO GÓMEZ						
FECHA DE GRADO: 30/08/2000						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
150	COLVISTA SAS	INGENIERA DE SISTEMAS	07/07/2000	29/10/2015	5592	NINGUNA
TOTAL DIAS					5592	
PUNTOS					50	15,5 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Abogado

PROCESOS Y SERVICIOS						
RAFAEL RENE POVEDA (No son claras las certificaciones)						
FECHA GRADO: 10/12/2004						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
198	ALCALDIA MAYOR	CONTRATISTA	28/05/2012	27/01/2013	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
199	ALCALDIA DE ENGATIVA	CONTRATISTA	01/09/2011	14/11/2011	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
200	ALCALDIA DE ENGATIVA	CONTRATISTA	02/03/2012	01/06/2012	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
201	ALCALDIA DE ENGATIVA	CONTRATISTA	24/06/2011	17/08/2011	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
203	ALCALDIA DE ENGATIVA	CONTRATISTA	15/03/2011	14/01/2012	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
205	ALCALDIA DE ENGATIVA	CONTRATISTA	24/11/2011	01/03/2012	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
206	PROCESOS Y SERVICIOS	ASESOR JURIDICO	11/01/2011	10/01/2015	1460	NINGUNA
207	ALCALDIA MAYOR	CONTRATISTA	27/05/2008	26/08/2008	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
208	ALCALDIA MAYOR	CONTRATISTA	03/03/2009	17/01/2010	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
210	ALCALDIA MAYOR	CONTRATISTA	22/01/2010	05/01/2011	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
212	ALCALDIA DE KENEDY	CONTRATISTA	29/11/2005	28/03/2006	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
213	ALCALDIA DE KENEDY	CONTRATISTA	26/01/2006	26/07/2006	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
214	ALCALDIA DE KENEDY	CONTRATISTA	03/08/2006	02/02/2007	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
215	ALCALDIA DE KENEDY	CONTRATISTA	03/08/2006	02/02/2007	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL
TOTAL DIAS					1460	
PUNTOS					30	4,1 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Abogado

COLVISTA						
DAGOBERTO MENDOZA ZAMORA						
FECHA DE GRADO: 05-03-1996						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
157	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A	PROFESIONAL SENIOR EN GESTIÓN LOGISTICA DOCUMENTAL	12/07/2004	12/07/2011	2556	NINGUNA
157	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A	PROFESIONAL SENIOR EN GESTIÓN LOGISTICA DOCUMENTAL	12/07/2011	13/08/2012	398	NINGUNA
157	COLVISTA SAS	ABOGADO ESPECIALISTA EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	26/02/2013	30/10/2015	976	NINGUNA
TOTAL DIAS					3930	
PUNTOS					50	10,9 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Bibliotecólogo 1

PROCESOS Y SERVICIOS						
YANETH MORA						
FECHA GRADO: 11/06/2004						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
231	SERVICOL	ASISTENTE	01/04/2011	31/01/2012	305	NINGUNA
233	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	ANALISTA	20/02/2012	05/11/2012	259	NINGUNA
234	AGN	PROFESIONAL	20/05/2008	19/01/2009	244	NINGUNA
235	AGN	PROFESIONAL	15/07/2005	14/02/2008	944	NINGUNA
238	MINIACIENDA	TECNICO ADMINISTRATIVO	02/05/2002	14/07/2005	1169	NINGUNA
TOTAL DIAS					2921	
PUNTOS					50	8,1 Años

COLVISTA						
FREDERIK ENRIQUE PINEDA RIOS						
FECHA DE GRADO: 20/10/2005						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
162	CSA ARCHIVISTICOS & TECNOLOGICOS LTDA	COORDINADOR	16/08/2006	31/07/2007	349	NINGUNA
163	MULTISERTEC LTDA	COORDINADOR REGIONAL	22/11/2007	17/04/2009	512	NINGUNA
164	SU TEMPORAL SA	COORDINADOR OPERATIVO	16/10/2009	10/02/2010	117	NINGUNA
165	ALQUERIA	CONTRATISTA	05/04/2010	31/03/2011	360	NINGUNA
167	WOLF MENDEZ ABOGADOS ASOCIADOS LTDA	COORDINADOR ARCHIVO	14/07/2011	19/08/2011	36	NINGUNA
169	PARQUES NACIONALES DE COLOMBIA	CONTRATISTA	17/11/2010	31/12/2010	44	NINGUNA
168	PARQUES NACIONALES DE COLOMBIA	CONTRATISTA	23/07/2012	31/12/2012	161	NINGUNA
168	PARQUES NACIONALES DE COLOMBIA	CONTRATISTA	17/01/2012	16/07/2012	181	NINGUNA
168	PARQUES NACIONALES DE COLOMBIA	CONTRATISTA	11/01/2013	10/12/2013	333	NINGUNA
171	ANALITICA LTDA	COORDINADOR DE ARCHIVO	03/07/2014	16/05/2015	348	NINGUNA
172	TOTAL QUALITY MANAGEMENT	PROFESIONAL EN BIBLIOTECOLOGIA	03/02/2014	21/03/2014	46	NINGUNA
173	GESDEM S.A.S	CONTRATISTA	15/10/2014	30/11/2014	46	NINGUNA
174	IMPACT LATIN AMERICA	ASESOR EXTERNO	01/06/2015	30/09/2015	121	NINGUNA
TOTAL DIAS					2654	
PUNTOS					50	7,4 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Bibliotecólogo 2

PROCESOS Y SERVICIOS						
LESLIANYE PUJUDO						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
261	INFORMATICA DOCUMENTAL	AUXILIAR ARCHIVO	02/05/2006	18/01/2007	261	NINGUNA
262	AIOVECO	AUXILIAR MICORFILMACION	06/02/2007	19/11/2009	1017	NINGUNA
263	ACTIVOS S.A	TECNICO	19/09/2009	29/04/2010	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
264	IGAC	NO DICE	04/10/2010	24/12/2010	81	NINGUNA
266	UNIVERSIDAD DE LA SALLE	TECNICO AUXILIAR	01/03/2011	01/09/2011	184	NINGUNA
267	ALCALDIA MAYOR	TECNICO OPERATIVO	01/06/2011	31/12/2011	213	NINGUNA
268	JARDIN BOTANICO	CONTRATISTA	13/02/2012	12/05/2012	89	NINGUNA
269	PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	SECRETARIA	20/06/2012	08/11/2012	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
270	INTERNATIONAL PROJECT MANAGEME	ANALISTA DE NEGOCIOS	13/11/2012	26/09/2014	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
TOTAL DIAS					1945	
PUNTOS					30	5,1 Años

COAVISTA						
YOLANDA GURIDES RINCÓN						
FECHA DE GRADO: 11/03/1994						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
	LATIN OUTSOURCING SA	GERENTE ÁREA GESTIÓN DOCUMENTAL	01/06/2003	30/06/2004	395	NINGUNA
179	SETECSA SA	COORDINADOR GESTIÓN DOCUMENTAL	15/01/2001	14/05/2003	849	NINGUNA
181	ECOVIDA Y CAMPO LTDA	COORDINADORA DE ARCHIVO	01/02/1998	30/11/2000	1033	NINGUNA
180	ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS	COORDINADORA DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	16/01/1992	20/07/1997	2012	NINGUNA
180	ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS	JEFE DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA	05/11/1991	20/12/1991	45	NINGUNA
TOTAL DIAS					4334	
PUNTOS					50	12,0 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Técnico 1

PROCESOS Y SERVICIOS						
EBUN BARCELO OLIVEROS						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
272	PROCESOS Y SERVICIOS	CONTRATISTA	01/03/2014	03/11/2015	612	NINGUNA
278	CLINICA EL PRADO	AUXILIAR DE ARCHIVOS	17/11/2007	31/05/2008	196	NINGUNA
283	UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA	SERVICIOS PERSONALES	31/12/2008	04/08/2010	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
284	UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA	SERVICIOS PERSONALES	01/08/2008	31/12/2009	517	SE TRASLAPA CON FOLIO 283
TOTAL DIAS					1325	
PUNTOS					30	3,7 Años

COLUISTA						
HERNANDO CARDENAS AYALA						
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES
187	ACI PROYECTOS SAS	TÉCNICO INTEGRAL II ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN	26/05/2015	15/07/2015	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
188	ACI PROYECTOS SAS	TÉCNICO INTEGRAL II ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN	10/02/2014	25/05/2015	0	NO ESPECIFICA FUNCIONES
186	COLVISTA SAS	AUXILIAR DE ARCHIVO	01/07/2008	31/01/2014	2040	NINGUNA
TOTAL DIAS					2040	
PUNTOS					50	5,7 Años

ANEXO 5. Experiencia Adicional – Técnico 2

PACIA LORENA BENITEZ							
GRADO: 25/02/2011							
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES	
286	PROCESOS Y SERVICIOS	CONTRATISTA	02/01/2014	03/11/2015	670	NINGUNA	
293	TELECOMUNICACIONES A Y G	ADMINISTRADORA Y VENDEDORA	01/01/2008	30/04/2011	0	LA ACTIVIDAD NO ES EN GESTION DOCUMENTAL	
					TOTAL DIAS	670	
					PUNTOS	10	1,9 Años

COLIVISTA							
ADRIANA CONSTANZA ANDRADE LAGUNA							
GRADO: 16/12/2004							
FOLIO	EMPRESA	CARGO	FECHA INI	FECHA FIN	TOTAL DIAS	OBSERVACIONES	
191	COLIVISTA SAS	AUXILIAR D EARCHIVO	01/07/2013	27/10/2015	848	NINGUNA	
196	MULTISERTEC LTDA	TÉCNICO DE ARCHIVO	01/08/2006	15/04/2008	623	NINGUNA	
198	SY SDATSC	AUXILIAR D EARCHIVO	10/01/2006	31/07/2006	21	NINGUNA	
199	CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL MAGDALENA	ESPECIALIDAD CAP ARCHIVISTICA	17/03/2003	30/09/2004	563	NINGUNA	
200	CyG INGENIERIA Y CONTRUCCIONES	GESTOR TÉCNICO PROFESIONAL EN ENTRENAMIENTO	10/02/2014	27/06/2014	137	NINGUNA	
192	UNION TEMPORAL PI	GESTOR TÉCNICO PROFESIONAL EN ENTRENAMIENTO	20/12/2012	09/02/2014	416	NINGUNA	
194	ACI PROYECTOS	GESTOR ADMINISTRATIVO	14/08/2014	08/02/2015	178	NINGUNA	
					TOTAL DIAS	2786	
					PUNTOS	50	7,7 Años

ANEXO 5. Puntajes Experiencia Adicional

PERFIL	PROCESOS & SERVICIOS			COLISTA		
	CANTIDAD	NOMBRE	PUNTAJE	CANTIDAD	NOMBRE	PUNTAJE
GERENTE DEL PROYECTO Profesional en Bibliotecología y/o Archivística y/o Ciencias de la Información. Experiencia general de Dos (2) años en gerencia de proyectos de Gestión Documental Experiencia adicional a los dos (2) años habilitantes en gerencia de proyectos de Gestión Documental	Uno (1)	Edward Alfaro Sánchez	30	Uno (1)	Lourdes Maria Campo Cuncunuba	50
DIRECTOR TECNICO Profesional en Bibliotecología y/o Archivística y/o Ciencias de la Información. Especialista en Gestión de Documentos o Administración de Archivos. Experiencia general de cinco (5) años en la dirección y/o Coordinación de proyectos de Gestión Documental. Experiencia Adicional a los Cinco (5) años habilitantes en Dirección y/o Coordinación de proyectos de Gestión Documental	Uno (1)	Ruben Dario Yaima Gómez	30	Uno (1)	Martha Liliana Viveros Trujillo	30
PROFESIONAL I Ingeniero de Sistemas Ingeniero de Sistemas, especialista. Experiencia de dos (2) años en conocimientos en desarrollo de Sistemas de Gestión electrónica de documentos de Archivo SGDEA. Experiencia Adicional a los Dos (2) años habilitantes en desarrollo de SGDEA	Uno (1)	Oscar Valencia	0	Uno (1)	Sirley Delgadillo	50

ANEXO 5. Puntajes Experiencia Adicional

PERFIL	PROCESOS & SERVICIOS			COLISTA		
	CANTIDAD	NOMBRE	PUNTAJE	CANTIDAD	NOMBRE	PUNTAJE
PROFESIONAL II Abogado Abogado, idóneo en legislación archivística. Experiencia de dos (2) años en Gestión documental. Experiencia adicional a los Dos (2) años habilitantes en Gestión Documental	Uno (1)	Rafael René Poveda	30	Uno (1)	Dagoberto Mendoza	50
	Dos(2)	Yaneth Patricia Mora Leslianye Pulido Díaz	40	Dos(2)	Fredank Enrique Pineda Rios Yolanda Cubides Rincón	50
PROFESIONAL III Bibliotecólogos y Archivistas Profesional en Bibliotecología y/o Archivística y/o Ciencias de la Información. Experiencia general de Dos (2) años en proyectos de Gestión Documental. Experiencia adicional a los Dos (2) años habilitantes en proyectos de Gestión Documental	Mínimo dos (2) y los que considere el proponente	Eblin Barcalo Oliveros Pacia Benítez	20	Mínimo dos (2) y los que considere el proponente	Hernando Cardenas Ayala Adriana Constanza Andrade	50
TÉCNICOS Título de información tecnológica, título de formación técnica profesional o terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en Bibliotecología y/o Archivística y/o Ciencia de la Información y la Documentación. Experiencia general de un (1) año en elaboración de Tablas de Valoración Documental. Experiencia adicional a los año (1) habilitante en elaboración de TRD						
		TOTAL	150		TOTAL	280

ANEXO 6. Brigadas de Archivo

No. DE BRIGADAS	PROCESOS & SERVICIOS		COLVISTA	
	Seleccione con un equis (x)	PUNTAJE	Seleccione con un equis (x)	PUNTAJE
Por lo menos una (1) Brigadas de Archivo	-	0	-	0
De más de una (1) y hasta dos (2) brigadas	-	0	-	0
De más de dos (2) y hasta cuatro (4) brigadas	X	100	X	100

ANEXO 7. Apoyo a la Industria Colombiana

CONDICIÓN	PROCESOS & SERVICIOS		COLVISTA	
	NACIONALIDAD	PUNTAJE	NACIONALIDAD	PUNTAJE
Si todo el personal que trabajará en la ejecución de la obra es de nacionalidad colombiana. Este aspecto se acreditará mediante la información que sobre la nacionalidad del personal suministre el proponente o el representante legal del proponente en la carta de presentación de la propuesta y/o el anexo "Protección a la industria nacional".	X	100	X	100
Si dentro del personal que trabajará en la ejecución de la obra hay personal de nacionalidad colombiana y extranjera. Este aspecto se acreditará mediante la información que sobre la nacionalidad del personal suministre el proponente o el representante legal del proponente en la carta de presentación de la propuesta y/o el anexo "Protección a la industria nacional".	-	0	-	0
Si todo el personal que trabajará en la ejecución de la obra es de nacionalidad extranjera. Este aspecto se acreditará mediante la información que sobre la nacionalidad del personal suministre el proponente o el representante legal del proponente en la carta de presentación de la propuesta y/o el anexo "Protección a la industria nacional".	-	0	-	0

CALIFICACIÓN TÉCNICA CONVOCATORIA PÚBLICA 065- 2015

	FACTOR	PUNTAJE	PROCESOS & SERVICIOS	COLVISTA
PROPUESTA ECONÓMICA	Menor valor: El proponente que ofrezca el menor precio del total de la oferta a través del diligenciamiento del ANEXO 4 OFERTA ECONÓMICA de los términos de condiciones, obtendrá 400 puntos, los demás obtendrán puntaje en forma proporcional.	400	400	340,28
EXPERIENCIA ESPECÍFICA CERTIFICADA	Cien (100) puntos a la Experiencia específica certificada en consultoría o auditoría en Programas de Gestión Documental (PGD) o modelos de Gestión Documental (ejecutado o en ejecución no inferior al 30%) ANEXO 3 MEJORAMIENTO CONDICIONES TÉCNICAS	100	18,4	100
MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS	Trescientos (300) puntos a la Experiencia Adicional del Equipo de Trabajo	300	150	280
	ANEXO 5 EXPERIENCIA ADICIONAL Realizar brigadas de archivo	100	100	100
APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	ANEXO 6 BRIGADAS DE ARCHIVO			
	Conforme a la Ley 816 de 2003 se asignarán 100 puntos al proponente que ofrezca componente de mano de obra nacional ANEXO 7 APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL	100	100	100
TOTAL		1000	768,4	920,28