

|               |                                                                 |           |              |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|               | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|               | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|               | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 1 de 6 |                                                                 |           |              |

| FECHA DE ELABORACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |     |    |                                                |      | FECHA RECIBIDO GRUPO ÁREA GESTIÓN CONTRACTUAL    |    |                                                    |    |     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|----|------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|----|-----|------|
| DÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 09      | MES | 04 | AÑO                                            | 2019 | DÍA                                              | 03 | MES                                                | 05 | AÑO | 2019 |
| Consecutivo sistema de información SAP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |     |    |                                                |      | Número(s) de Item(s) Plan Anual de Adquisiciones |    |                                                    |    |     |      |
| 573                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |     |    |                                                |      | 077                                              |    |                                                    |    |     |      |
| 1. MODALIDAD DE SELECCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| CONVOCATORIA PÚBLICA: <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |     |    | INVITACIÓN A COTIZAR: <input type="checkbox"/> |      |                                                  |    | ACUERDO MARCO DE PRECIOS: <input type="checkbox"/> |    |     |      |
| 2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| <p>2.1 DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD: El Instituto Nacional de Cancerología – Empresa Social del Estado, invita a presentar propuestas para efectuar suministro de tiquetes aéreos nacionales e internacionales para los funcionarios del Instituto y conferencistas invitados a las actividades de educación continuada, seminarios, congresos, reuniones administrativas, comisiones de estudio, comisiones de servicios y diligencias de la asesoría jurídica fuera de la ciudad.</p> <p>2.2 JUSTIFICACIÓN: El bien o servicio contratado es fundamental para el suministro de tiquetes aéreos nacionales e internacionales para los funcionarios del instituto y conferencistas invitados a las actividades de educación continuada, seminarios, congresos, reuniones administrativas, comisiones de estudio, comisiones de servicios y diligencias de la asesoría jurídica fuera de la ciudad.</p> |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| 3. OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| Suministro de tiquetes aéreos nacionales e internacionales para los funcionarios del Instituto y conferencistas invitados a las actividades de educación continuada, seminarios, congresos, reuniones administrativas, comisiones de estudio, comisiones de servicios y diligencias de la asesoría jurídica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| 4. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| El objeto contractual se enmarca dentro de los siguientes códigos del clasificador de bienes y servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| SEGMENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | FAMILIA |     |    | CLASE                                          |      | PRODUCTO                                         |    | CÓDIGO - NOMBRE PRODUCTO                           |    |     |      |
| 78                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 11      |     |    | 15                                             |      | 02                                               |    | Viajes en aviones comerciales                      |    |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| 5. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| 5.1 OBLIGACIONES GENERALES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |
| <p>1. Cumplir con los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta que hace parte integral del contrato de forma oportuna y con calidad</p> <p>2. Cumplir con las normas ambientales y de seguridad industrial y dar cumplimiento al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>3. Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Caja de Compensación, Sena ICBF), por lo cual el incumplimiento de estas obligaciones será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto, se dé cumplimiento, previa verificación de la misma mediante liquidación efectuada por la Entidad Administradora. En general, dar cumplimiento a obligaciones laborales y desarrollar</p>                                                                                                                                      |         |     |    |                                                |      |                                                  |    |                                                    |    |     |      |

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |

|                                                                                   |                                                                 |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|  | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|                                                                                   | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 2 de 6                                                                     |                                                                 |           |              |

armónicamente con los lineamientos institucionales, los planes de bienestar, capacitación, inducción, reinducción y demás planes relacionados.

4. Atender los requerimientos que efectúe el Instituto a través del supervisor del contrato.

5. Actuar con suma diligencia en la ejecución del servicio contratado.

6. Proporcionar todos los materiales y herramientas necesarias para el desarrollo del objeto contractual, sin ningún costo adicional para el Instituto.

7. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando las dilataciones y en trabamientos que pudieran presentarse.

8. Responder por los daños y perjuicios hasta por culpa leve cuando se cause perjuicio al Instituto o a terceros en la ejecución del objeto contratado, cuando estos sean debidamente comprobados

9. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o a la que tenga acceso y responderá patrimonialmente por los perjuicios que su divulgación y/o utilización indebida por sí o por un tercero, cause a la administración o a terceros.

10. Aceptar que el Instituto Nacional de Cancerología, ESE realice auditorias de sistema de Gestión de Calidad que haya lugar".

11. Todas las demás que se deriven de la ejecución satisfactoria del mismo.

## 5.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Suministrar tiquetes aéreos nacionales e internacionales para los funcionarios del instituto y conferencistas invitados a las actividades de educación continuada, seminarios, congresos, reuniones administrativas, comisiones de estudio, comisiones de servicios y diligencias de la asesoría jurídica fuera de la ciudad en itinerarios clase económica.

2. Ofrecer los tiquetes en las tarifas más económicas disponibles en el mercado.

3. Cumplir con el objeto y plazo contractual, de acuerdo con lo establecido en la invitación a cotizar y la propuesta presentada por el contratista y demás características requeridas por el Instituto.

4. El contratista deberá asignar un asesor logístico que realice la consecución de los itinerarios solicitados por el Instituto, realice cambios de itinerarios, acompañamiento, atención de las diferentes solicitudes realizadas por el supervisor técnico del contrato, el tiempo que sea necesario y cuando se requiera para el buen desarrollo del objeto contractual, el cual debe quedar claramente establecido dentro de la oferta.

5. El contratista deberá garantizar dentro de la oferta, que ofrece durante la vigencia del contrato un servicio de asesoría las (24) veinticuatro horas del día, de domingo a domingo con atención personalizada para los servicios aéreos, con una respuesta inmediata a cada solicitud efectuada por el supervisor técnico asignado para este fin por el Instituto.

6. Asignar servicio de línea telefónica y número de teléfono celular para comunicación exclusiva con el Instituto.

7. Prestar asesoría necesaria a viajeros internacionales en aspectos como: documentos requeridos, restricciones de inmigración, distancias aeropuertos, ciudades, tasas de cambio, temperaturas, recomendaciones de seguridad y todas las demás que sean necesarias.

8. El contratista deberá ofrecer el servicio de web check-in gratuito para todos los pasajeros las 24 horas antes del vuelo para una mayor comodidad y agilidad el abordaje.

9. Cumplir con el cronograma establecido por el supervisor técnico del contrato, en caso de modificación en las fechas establecidas el Instituto informará previamente.

10. Entregar los bienes objeto de esta contratación en las instalaciones del Instituto sin ningún costo y como máximo a las doce (12) horas de emisión del tiquete.

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |

|                                                                                   |                                                                 |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|  | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|                                                                                   | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 3 de 6                                                                     |                                                                 |           |              |

11. Informar al Instituto dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes del incremento o reducción de tarifas que realicen las aerolíneas, así como de los beneficios comerciales e incentivos a que se tenga derecho, ya sea por el número de tiquetes entregados, por el valor de los mismos o cualquier otra eventualidad.
12. Garantizar los cambios de ruta y revisado de tiquetes necesarios para el adecuado y oportuno desplazamiento de los funcionarios del Instituto.
13. Efectuar las reservaciones y confirmación de los vuelos que le solicite el Instituto.
14. Realizar los reembolsos de tiquetes cuando el Instituto Nacional de Cancerología lo requiera de acuerdo con las condiciones y normas de las aerolíneas.
15. El proveedor deberá asumir el costo generado por cambios, multas y diferencias tarifarias cuando por motivos de fuerza mayor el Instituto nacional de Cancerología solicite cambios en los boletos emitidos.
16. Presentar la factura con los documentos y requisitos exigidos por la DIAN y el Instituto.
17. Aportar las garantías exigidas por el Instituto dentro del plazo establecido.

#### 6. PLAZO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo estimado para que el contratista de cumplimiento al objeto pactado será hasta el 31 de marzo de 2020, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

#### 7. ANALISIS DEL SECTOR

El servicio de transporte aéreo de pasajeros permite la integración y la conexión nacional e internacional, aspecto este último que resulta imperativo dada la dinámica de la globalización en el mundo. En Colombia este tipo de transporte constituye un medio esencial para comunicar al país con el exterior y para llegar a algunas de las regiones más apartadas de éste, cuyo acceso es difícil debido a la topografía, las grandes distancias terrestres, los estados de las carreteras, la inseguridad, etc. De ahí que, el transporte aéreo haya sido considerado un servicio público esencial que cumple un papel de vital importancia en el desarrollo económico nacional.

En lo que se refiere al mercado de tiquetes aéreos, es importante mencionar que éste tiene características especiales que lo diferencian de otro tipo de mercados. Dicha diferencia radica en que el producto que se vende corresponde a un servicio diferenciado caracterizado por la discriminación de precios, es decir que, en el costo de los tiquetes pueden incidir diferentes factores como: la anticipación al viaje con la que se compra el tiquete, la fecha de salida, la hora de vuelo, el tiempo de estadía, la temporada, si se regresa en el mismo día, si la estadía cubre un fin de semana, si es parte de un paquete, si fue comprado por millas o si se adquirió a través de agencias de viajes, internet o directamente de la aerolínea.

#### 8. VALOR

El presupuesto estimado para la presente contratación, es de TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$354.508.452.00) incluido todo tipo de impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar.

#### 9. FORMA DE PAGO

El Instituto pagará el valor del contrato a los TREINTA (30) días después de radicada factura, previa entrega de los bienes, servicios u obras objeto del mismo, expedición de la certificación de recibo a satisfacción por parte el supervisor o interventor designado por el INC ESE y cumplimiento de los trámites legales, fiscales y administrativos a los que haya lugar.

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |

|                                                                                   |                                                                 |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|  | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|                                                                                   | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 4 de 6                                                                     |                                                                 |           |              |

| 10. GARANTÍAS EXIGIBLES EN EL PROCESO CONTRACTUAL                                                                                                                               |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|
| 10.1. FASE DE LA SELECCIÓN:                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
| GARANTÍA SOLICITADA                                                                                                                                                             | CUANTÍA DEL AMPARO %                                                                                                                                   | VIGENCIA DEL AMPARO                                                       | APLIC A |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
| 10.2. FASE DE LA CONTRATACIÓN                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
| GARANTÍA SOLICITADA                                                                                                                                                             | CUANTÍA DEL AMPARO %                                                                                                                                   | VIGENCIA DEL AMPARO                                                       | APLIC A |
| CALIDAD DEL SERVICIO                                                                                                                                                            | 10%                                                                                                                                                    | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y 2 AÑOS                                       | SI      |
| CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES                                                                                                                                 | 20%                                                                                                                                                    | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y XXX MAS                                      | NO      |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                    | 10%                                                                                                                                                    | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y 2 AÑOS                                       | SI      |
| PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES O INDEMNIZACIONES LABORALES                                                                                                             | 5%                                                                                                                                                     | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y 2 AÑOS MAS                                   | SI      |
| RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL                                                                                                                                         | 20%                                                                                                                                                    | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y 3 AÑOS MAS                                   | NO      |
| ESTABILIDAD Y CALIDAD DE OBRA                                                                                                                                                   | 20%                                                                                                                                                    | POR EL TERMINO DE 5 AÑOS A PARTIR DE LA ENTREGA DE LA OBRA A SATISFACCIÓN | NO      |
| CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO                                                                                                                                                 | 20%                                                                                                                                                    | POR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN Y 1 AÑO MAS                                    | NO      |
| Cuando el INC requiera el amparo de otros riesgos, estos serán establecidos en los términos de condiciones junto con los porcentajes y vigencias de cada riesgo allí descritos. |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
| 11. REQUISITOS HABILITANTES Y CALIFICACIÓN TÉCNICA DE PUNTAJE                                                                                                                   |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
| 1. JURÍDICOS:                                                                                                                                                                   | Habilita o deshabilita, cuyos requerimientos serán definidos en los términos de condiciones.                                                           |                                                                           |         |
| 2. FINANCIEROS:                                                                                                                                                                 | Habilita o deshabilita, cuyos requerimientos serán definidos en los términos de condiciones.                                                           |                                                                           |         |
| 3. TÉCNICOS:                                                                                                                                                                    | Será realizada de acuerdo con los criterios establecidos en el anexo No. 4                                                                             |                                                                           |         |
| 4. CALIFICACIÓN TÉCNICA DE PUNTAJE                                                                                                                                              | Establece la calificación o puntuación de acuerdo con la valoración de cada uno de los elementos que hacen parte de la calificación técnica de puntaje |                                                                           |         |
| 12. ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                        |                                                                           |         |

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |

|                                                                                   |                                                                 |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|  | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|                                                                                   | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 5 de 6                                                                     |                                                                 |           |              |

| No | TIPO DE RIESGO | DESCRIPCION                                                                                                                                                                  | PROBABILIDAD | ASIGNACION  |
|----|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| 1  | Operacional    | El proponente y/o contratista no firma el contrato                                                                                                                           | Posible      | Contratista |
| 2  | Operacional    | El contratista no cumple con las obligaciones contractuales                                                                                                                  | Posible      | Contratista |
| 3  | Financiero     | Incumplimiento en el pago a las personas vinculadas al contratista a través de una relación laboral y/o contractual                                                          | Posible      | Contratista |
| 4  | Operacional    | Errores en los términos, de carácter involuntario                                                                                                                            | Posible      | Contratista |
| 5  | Operacional    | Errores en la propuesta cometidos por el proponente y/o contratista                                                                                                          | Probable     | Contratista |
| 6  | Operacional    | Propuesta del contratista con precios artificialmente bajos                                                                                                                  | Posible      | Contratista |
| 7  | Operacional    | Errores cometidos por el contratista durante la ejecución del contrato                                                                                                       | Posible      | Contratista |
| 8  | Operacional    | Demora o incumplimiento de las obligaciones del contratista.                                                                                                                 | Posible      | Contratista |
| 9  | Financiero     | Insolvencia del Contratista                                                                                                                                                  | Posible      | Contratista |
| 10 | Operacional    | Mala calidad de los bienes o servicios adquiridos.                                                                                                                           | Posible      | Contratista |
| 11 | Económico      | Efectos provenientes de la variación de las tasas de interés, de cambio, devaluación real y otras variables del mercado frente a las estimaciones iniciales del contratista. | Probable     | Contratista |

  

| 13. NÚMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA SOLICITUD                                                                                                                                                         | 14. NÚMERO DE LA SOLICITUD DE PEDIDO Y POSICIÓN                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1201900484<br>1201900127<br>1201900128<br>1201900146<br>1201900156<br>1201900212<br>1201900228<br>1201900233<br>1201900246<br>1201900249<br>1201900276<br>1201900285<br>1201900292<br>1201900295<br>1201900307<br>1201900317<br>1201900318 | 10013574 / 1<br>50001520 / 6<br>50001520 / 7<br>50001621 / 7<br>50001622 / 5<br>50001580 / 2<br>50001583 / 2<br>50001641 / 2<br>50001558 / 1<br>50001559 / 1<br>50001600 / 3<br>50001601 / 1<br>50001603 / 1<br>50001604 / 1<br>50001609 / 2<br>50001605 / 1<br>50001605 / 2 |

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |

|                                                                                   |                                                                 |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|  | INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE                          | CÓDIGO:   | GDG-P02-F-02 |
|                                                                                   | GESTIÓN DEL GASTO                                               | VERSIÓN:  | 02           |
|                                                                                   | ESTUDIO PREVIO PARA CONVOCATORIA PÚBLICA E INVITACIÓN A COTIZAR | VIGENCIA: | 19-10-2018   |
| Página 6 de 6                                                                     |                                                                 |           |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1201900484<br>1201900694                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10013574 / 1<br>10013812 / 1                                                      |
| <b>15. LUGAR DE EJECUCION O ENTREGA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |
| Bogotá D.C., Instituto Nacional de Cancerología, calle 1 No 9-85                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |
| <b>16. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                   |
| <p>La supervisión del contrato en representación del Instituto Nacional de Cancerología ESE acorde con la normatividad vigente y los lineamientos del manual de contratación, será realizada por CAMILO ERNESTO ZULUAGA HERREÑO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO Oficina de Comunicaciones, Supervisor (es) técnico (s) y supervisor administrativo quienes certificaran el correcto cumplimiento de lo contratado en concordancia con lo establecido en el Manual de Supervisión e interventoría.</p> |                                                                                   |
| <p>_____<br/>Firma del supervisor Administrativo, Financiero y Contable</p> <p>Nombre: CAMILO ERNESTO ZULUAGA HERREÑO – PROFESIONAL ESPECIALIZADO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |
| <p>_____<br/>Firma del supervisor Técnico</p> <p>Nombre: _____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>_____<br/>Firma del supervisor Técnico</p> <p>Nombre: _____</p>                |
| Elaborado por: JHON HAMILTON VELASCO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |
| Nota:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | No es requisito el diligenciamiento de los puntos 14 y 15 del presente documento. |

| ELABORÓ      |                                          | REVISÓ       |                                                    | APROBÓ       |                                                    |
|--------------|------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Cargo:       | Profesional Universitario                | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) | Cargo:       | Coordinador Grupo Área de Gestión Contractual (E.) |
| Dependencia: | Oficina Asesora de Planeación y Sistemas | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  | Dependencia: | Grupo Área de Gestión Contractual                  |
| Fecha:       | 18-10-2018                               | Fecha:       | 19-10-2018                                         | Fecha:       | 19-10-2018                                         |