

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GDG-P02-F-22
	GESTIÓN DEL GASTO	VERSIÓN:	2
	REEVALUACIÓN DE LOS PRODUCTOS O SERVICIOS	VIGENCIA:	30-12-2019
Página 1 de 1			

PROVEEDOR: J RESTREPO EQUIPHOS S.A.S. OBJETO DEL CONTRATO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUYENDO SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA EQUIPOS MARCA VARIAN

Nº DE CONTRATO: 0383-2019 NOMBRE INTERVENTOR TÉCNICO: SANDRA MILENA GONZÁLEZ CASTELBLANCO

FECHA DE LA REEVALUACIÓN: 28 DÍA 1 MES 2020 AÑO NOMBRE INTERVENTOR ADMINISTRATIVO: SANDRA MILENA GONZÁLEZ CASTELBLANCO

ÍTEM	MATERIAL/SERVICIO	MARCA	JUSTIFIQUE

NOTA: SI ALGUNO (S) DE LOS ÍTEM (S), AMERITA UNA REEVALUACIÓN DEL CONCEPTO TÉCNICO: SI ☐ NO ☐

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERADO	VALOR ASIGNADO	JUSTIFICACIÓN DE CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO (bajo que criterios de obligaciones cumplidas)	20,00%	15,00%	
NIVEL DE CALIDAD PRESENTADO SOBRE EL SOLICITADO	40,00%	30,00%	
CUMPLIMIENTO EN EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES O DE ENTREGA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	20,00%	15,00%	
OPORTUNIDAD EN LA ATENCIÓN DE RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS	20,00%	5,00%	
TOTAL	100,00%	65,00%	

PUNTAJE	ESCALA	ACCIÓN A SEGUIR
Igual a mayor a 95 puntos	EXCELENTE	Comunicación de la calificación.
Igual a mayor a 80 puntos	BUENO	Comunicación de la calificación.
Igual a mayor a 65 puntos	REGULAR	Realización de gestión de mejora.
Igual a menor a 64 puntos	DEFICIENTE	Valoración de sanciones por incumplimiento.

CALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR / 100 PUNTOS		65,00%
MARCAR AQUÍ:		
REEVALUACION PARCIAL	X	
REEVALUACIÓN TOTAL		

PARA DILIGENCIAR POR LOS ALMACENES Y COMPRAS, CONTRATACIÓN E INTERVENTORIA (INFORMAR DEMORAS EN TRAMITES ADMINISTRATIVOS) :

LA PRESENTE EVALUACIÓN SE REALIZA DE MANERA GENERAL, ES DECIR, NO SE HACE DIFERENCIACIÓN POR ÍTEM DEBIDO A QUE CADA UNO DE LOS EQUIPOS SE EVALÚAN EN CONJUNTO Y DE LA MISMA MANERA SE VERIFICA SU OPERATIVIDAD AL CORROBORAR LA PUESTA O CONTINUIDAD DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS INCLUIDOS EN EL CONTRATO.

EL PROVEEDOR CUMPLE CON LOS SERVICIOS CONTRATADOS, PERO NO EN LOS TIEMPOS ACORDADOS.

SE PRESENTARON DEMORAS EN LA ENTREGA DE REPORTES DE MANTENIMIENTO, COTIZACIONES, REPUESTOS Y FACTURACIÓN DE LOS MISMOS.

EL PROVEEDOR EN OCASIONES INSTALA REPUESTOS SIN AUTORIZACIÓN PREVIA, POR ESTA RASÓN NO HA SIDO VIABLE RECONOCER LOS MISMOS.

SE LE HA COMUNICADO AL PROVEEDOR SOBRE ESTOS TEMAS PERO NO SE HA OBTENIDO RESULTADO FAVORABLE.

ELABORÓ: FIRMA
INTERVENTOR/SUPERVISOR
TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO



Versión	Fecha de actualización	Descripción de actualización	Responsable OYM
1	31-12-2016	Versión inicial del documento	Administrador del Sistema Tms
2	30-12-2019	Modificar para dar cumplimiento al PMG-15-00009	Xiomara Escalante Rubiano Aguilar

13 FEB 2020

ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Cargo	Profesional Universitario	Cargo	Coordinador Grupo Gestión de Compras y Contratación (E.)	Cargo	Coordinador Grupo Gestión de Compras y Contratación (E.)
Dependencia	Oficina Asesora de Planeación y Sistemas	Dependencia	Grupo Gestión de Compras y Contratación	Dependencia	Grupo Gestión de Compras y Contratación
Fecha	30-12-2019	Fecha	30-12-2019	Fecha	30-12-2019