

	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA ESE	CÓDIGO:	GDG-P02-F-22
	GESTIÓN DEL GASTO	VERSIÓN:	2
	REEVALUACIÓN DE LOS PRODUCTOS O SERVICIOS	VIGENCIA:	30-12-2019
Página 1 de 1			

PROVEEDOR	RONELLY SAS	OBJETO DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL INSTITUTO A ENTREGAR A TÍTULO DE VENTA REAL Y MATERIAL LOS ELEMENTOS QUE SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN: JABON LIQUIDO 500 ML. REF 80505 FAMILIA PARA MANOS PRESENTACION BOLSA EN SISTEMA CERRADO, TOALLA PARA MANOS NATURAL PAQUETE X 150, HIGIENICO JUMBO BLANCO DOBLE HOJA
Nº DE CONTRATO	0190 DE 2021	NOMBRE INTERVENTOR TÉCNICO	RAFAEL FERNANDO URQUINA G
FECHA DE LA REEVALUACIÓN	2 DÍA 3 MES 2022 AÑO	NOMBRE INTERVENTOR ADMINISTRATIVO	RAFAEL FERNANDO URQUINA

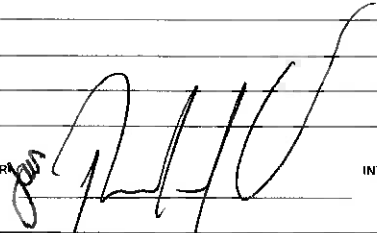
ÍTEM	MATERIAL/SERVICIO	MARCA	JUSTIFIQUE
	EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL INSTITUTO A ENTREGAR A TÍTULO DE VENTA REAL Y MATERIAL LOS ELEMENTOS QUE SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN: JABON LIQUIDO 500 ML. REF 80505 FAMILIA PARA MANOS PRESENTACION BOLSA EN SISTEMA CERRADO, TOALLA PARA MANOS NATURAL PAQUETE X 150, HIGIENICO JUMBO BLANCO DOBLE HOJA		

NOTA: SI ALGUNO (S) DE LOS ÍTEM (S), AMERITA UNA REEVALUACIÓN DEL CONCEPTO TÉCNICO: SI ☐ NO ☒

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PONDERADO	VALOR ASIGNADO	JUSTIFICACIÓN DE CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO (bajo que criterios de obligaciones cumplidas)	20.00%	20.00%	
NIVEL DE CALIDAD PRESENTADO SOBRE EL SOLICITADO	40.00%	40.00%	
CUMPLIMIENTO EN EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES O DE ENTREGA DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	20.00%	15.00%	NO HACEN ENTREGA DE LA DOCUMENTACION COMPLETA PARA TRAMITAR FACTURA
OPORTUNIDAD EN LA ATENCIÓN DE RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS	20.00%	15.00%	
TOTAL	100.00%	90.00%	

PUNTAJE	ESCALA	ACCIÓN A SEGUIR	CALIFICACIÓN DEL PROVEEDOR / 100 PUNTOS 90.00%	
Igual a mayor a 95 puntos	EXCELENTE	Comunicación de la calificación	MARCAR AQUÍ:	
Igual a mayor a 80 puntos	BUENO	Comunicación de la calificación	REEVALUACION PARCIAL	X
Igual a mayor a 65 puntos	REGULAR	Realización de gestión de mejora	REEVALUACIÓN TOTAL	
Igual a menor a 64 puntos	DEFICIENTE	Valoración de sanciones por incumplimiento		

PARA DILIGENCIAR POR LOS ALMACENES Y COMPRAS Y CONTRATACIÓN (INFORMAR DEMORAS EN TRAMITES ADMINISTRATIVOS):

ELABORÓ: FIRMA INTERVENTOR/SUPERVISOR TÉCNICO  FIRMA INTERVENTOR/SUPERVISOR ADMINISTRATIVO

VERSIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTUALIZACIÓN	RESPONSABLE OYM
1	31-12-2016	Versión inicial del documento	Administrador del Sistema Tms
2	30-12-2019	Modificar para dar cumplimiento al PMG-10-00006	Xiomara Faizely Rubiano Aguilar

ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Cargo	COORDINADOR	Cargo	COORDINADOR
Dependencia	GESTIÓN AMBIENTAL	Dependencia	GRUPO ÁREA GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA CLÍNICA E INFRAESTRUCTURA	Dependencia	GRUPO ÁREA GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA CLÍNICA E INFRAESTRUCTURA
Fecha	MARIA AURORA RODRIGUEZ	Fecha	RAFAEL FERNANDO URQUINA G	Fecha	RAFAEL FERNANDO URQUINA G