



INVITACIÓN A COTIZAR No. 083 DE 2017

Página 1 de 5

EL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO – INVITA A PRESENTAR PROPUESTAS PARA PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO EN LA JORNADA REGIONAL DE CÁNCER, DETECCIÓN TEMPRANA DEL CÁNCER Y MANEJO DE LESIONES PRE NEOPLÁSICAS EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA (ATLÁNTICO) EN EL MES DE SEPTIEMBRE ACORDE A ESTA INVITACIÓN, SUS ANEXOS Y EL CONTRATO QUE SE CELEBRE PARA EL EFECTO.

ANEXO TÉCNICO No.3

A continuación se detallan las especificaciones que debe el proponente tener en cuenta para presentar su oferta, la cual debe estar directamente relacionada con el objeto de esta invitación, la información que se detalla adelante y las consideraciones de todo orden que estime, para ofrecer mejores condiciones al INC.

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO

1.1 Descripción de la Necesidad

El Instituto Nacional de Cancerología como entidad del estado Colombiano trabaja por el control integral del cáncer a través de la atención de pacientes oncológicos, la investigación, la formación de talento humano y el desarrollo de acciones en salud pública. Con motivo de lo anterior se realizará la **Jornada regional de cáncer, detección temprana del cáncer y manejo de lesiones pre neoplásicas en la ciudad de Barranquilla (Atlántico) para 100 participantes** los días 28 y 29 de Septiembre, por lo cual se solicita el servicio de alojamiento, alimentación, ayudas audiovisuales, salones de eventos y logística general.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD:

El Instituto Nacional de Cancerología es una Empresa Social del Estado del orden nacional, así como una institución prestadora de Servicios de salud del Nivel IV, especializada en manejo del cáncer, cuya organización y funciones están dirigidas a la investigación, docencia, prevención, tratamiento y rehabilitación del cáncer en Colombia de acuerdo con las normas establecidas en el decreto 5017 de 2009.

El Instituto debe prestar servicios de salud eficiente, oportuna y con calidad.

El Instituto promueve la conformación de alianzas interinstitucionales que favorezcan la realización de investigaciones en la temática en el ámbito nacional, que den respuesta a las necesidades sentidas identificadas por los actores claves, a la vez que permitan optimizar el uso de los recursos que se provean a través de convocatorias propuestas por instituciones públicas y privadas.



INVITACIÓN A COTIZAR No. 083 DE 2017

Página 2 de 5

3. CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

3.1 Características

- a) El contratista deberá presentar en su propuesta el nombre de **UN SOLO HOTEL**, que reúna y cumpla con cada uno de los requerimientos y características descritas en el presente anexo, ya que el evento se desarrollará de manera integral y con talleres simultáneos. El hotel **NO PODRÁ SER BOUTIQUE** y tendrá que estar calificado con mínimo **CUATRO ESTRELLAS**.
- b) El Contratista deberá prestar el servicio de conformidad con lo solicitado por el INC, en caso que el contratista requiera subcontratar alguno de los servicios solicitados deberá asumir la coordinación y supervisión de estos.
- c) En cada ciudad, el evento requiere de dos (02) salones los cuales deberán estar ubicados en el mismo lugar de hospedaje de los conferencistas, esto teniendo en cuenta que se desarrollaran varias actividades de manera simultánea.
- d) El Contratista deberá atender las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato en los plazos establecidos por este.
- e) El Contratista deberá solicitar autorización del supervisor cuando requiera realizar alguna modificación en alguno de los servicios solicitados.
- f) El evento está dirigido para aproximadamente 100 personas.
- g) Las fechas tentativas para la realización del evento son: **28 y 29 de septiembre de 2017 en la ciudad de Barranquilla (Atlántico)**. El oferente deberá verificar y certificar la disponibilidad de salones y alojamiento para las fechas indicadas. **Estas fechas están sujetas a cambios de acuerdo a la disponibilidad de la Secretaría Departamental de Salud de la ciudad.**
- h) El montaje del evento deberá estar listo a las 6:00 am del primer día del evento y el desmontaje se deberá realizar al finalizar la actividad académica del segundo día. Las fechas están sujetas a modificaciones de acuerdo a lo requerido por el Instituto a través del supervisor técnico.

3.2 Especificaciones Técnicas

3.2.1 Espacios Físicos (salones)

- a) **Salón Principal:** con capacidad para cien (100) personas, acomodación tipo auditorio de 7:00 am a 5:00 pm los días 28 y 29 de septiembre de 2017.



INVITACIÓN A COTIZAR No. 083 DE 2017

Página 3 de 5

- b) **Salón alterno:** con capacidad para veinte (20) personas, acomodación tipo U de 7:00 am a 1:00 pm para el día 29 de septiembre de 2017.

3.2.2 El contratista deberá garantizar para cada uno de los salones solicitados las siguientes condiciones:

- a) Deberán ser cómodos considerando el número de personas a participar, con iluminación suficiente de acuerdo a la actividad a desarrollar, tomacorrientes para los equipos requeridos en el salón.
- b) Los salones deben tener fácil acceso y señalización que permitan la ubicación.
- c) El lugar del evento debe contar con vigilancia que garantice la seguridad e integridad de los asistentes al evento, entre otras.

3.2.3 Alojamiento

El contratista deberá garantizar el alojamiento de los conferencistas en habitación estándar sencilla para cada uno y contar con una **habitación especial para discapacitados**.

3.2.4 Mobiliarios y Equipos

- a) Video beam.
- b) Computador de mesa, con Office instalado versión 2010.
- c) Computador portátil, con Office instalado versión 2010.
- d) Equipo técnico de sonido y amplificación de alta calidad.
- e) Pantalla de proyección.
- f) Impresora a color.
- g) Pines internet
- h) Micrófonos inalámbricos
- i) Mesa vestida para acreditaciones

NOTA: COTIZAR DE ACUERDO AL ANEXO No. 4.

3.2.5 Transporte Terrestre

Se requiere el traslado de los conferencistas para los trayectos aeropuerto – hotel – aeropuerto. El supervisor del contrato le indicará al contratista las horas y días en los que se deberá prestar el servicio.

3.2.6 Equipo de Trabajo

Se requiere de una persona de apoyo logístico (atención al público e inscripciones) para el día del evento.



INVITACIÓN A COTIZAR No. 083 DE 2017

Página 4 de 5

3.2.7. Servicio con Cantidades Variables

- a) **Refrigerios AM y PM:** El contratista deberá suministrar refrigerios sencillos (pasante y jugo de fruta natural) AM y PM para los asistentes de cada evento que el supervisor del contrato indique y en el tiempo solicitado. **Por ningún motivo se deberá ofrecer el refrigerio acompañado de gaseosa o bebidas artificiales.**
- b) **Estación de café completa:** El contratista deberá proveer una estación de café en la cual deberá suministrar café, té, agua fresca y aromática para los participantes de cada evento.
- c) **Almuerzo y cena:** El contratista deberá suministrar almuerzos y cenas para los conferencistas según lo requerido en el **anexo 4** de cotización. **La bebida ofrecida deberá ser jugo de fruta natural, por ningún motivo se deberá ofrecer gaseosa o bebidas artificiales y deberá ser servido en el restaurante del hotel.**

4. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN O PRESTACION DEL SERVICIO

El indicado por la supervisión del contrato.

5. OBLIGACIONES DEL OFERENTE FAVORECIDO CON LA ADJUDICACIÓN

- a) Garantizar que el bien o servicio contratado cumpla con las condiciones técnicas especificadas.
- b) Garantizar una entrega oportuna del bien o servicio contratado.
- c) Dar cumplimiento a las garantías pactadas.
- d) Realizar la capacitación pertinente.
- e) Prestar el servicio logístico del evento (hospedaje, alimentación y alquiler de Salón de reuniones con ayudas audio visuales) de conformidad con la oferta presentada.
- f) Asignar un interlocutor para la coordinación permanente con el Instituto y disponer de un representante en cada uno de los eventos para la supervisión del servicio.
- g) Garantizar que los suministros ofrecidos sean de la mejor calidad, los cuales deberán ser puestos a consideración del supervisor con antelación a las actividades.
- h) Realizar los trabajos con personal idóneo certificado y capacitado en la prestación del servicio objeto del contrato y en los términos de calidad, oportunidad y rapidez establecidos en la oferta.

INVITACIÓN A COTIZAR No. 083 DE 2017

Página 5 de 5

- i) Ejecutar todos los ítems del contrato por su cuenta y riesgo, así como la subcontratación que requiera para el buen desarrollo del contrato.
- j) Cotizar todos y cada uno de los eventos descritos en el anexo N°4 de los presentes términos y las condiciones especiales descritas allí.
- k) Presentar facturas con los documentos y requisitos exigidos por la DIAN y el Instituto.
- l) Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Caja de Compensación, Sena, ICBF), por lo cual el incumplimiento de estas obligaciones será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto, se dé cumplimiento, previa verificación de la misma mediante liquidación efectuada por la Entidad Administradora.
- m) Cumplir con los estándares de calidad, en términos de oportunidad, accesibilidad, suficiencia, eficiencia, eficacia y efectividad.
- n) Acatar las recomendaciones del Supervisor.

6. EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

El proponente deberá presentar las certificaciones que acrediten un mínimo de tres (3) años en la realización de actividades relacionadas con el objeto contractual de la presente invitación a cotizar.

7. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN TÉCNICA

La adjudicación de esta invitación a cotizar se realizará al proveedor que **cumpla con todos los requisitos solicitados en los términos de condiciones y anexos, teniendo en cuenta el menor precio ofertado.**