

ADENDA No. 1

Página 1 de 1

**SOLICITUD DE FICHAS TECNICAS DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA CONSTRUCCION DE
ESPECIFICACIONES TECNICAS Y PRESUPUESTALES PARA LA ADQUISICION DE EQUIPOS
BIOMEDICOS VIGENCIA 2018**

El Instituto Nacional de Cancerología – Empresa Social del Estado, informa que:

1. Se modifica el numeral 6 de los términos de condiciones el cual queda así:

6. PLAZO PARA ENTREGA DE FICHAS TECNICAS.

Las fichas técnicas deberán entregarse por el proveedor o por quien él delegue para ello, en la oficina del Grupo Área Gestión Biomédica y Almacén, Tercer Piso Frente Bloque de Medicina Nuclear del Instituto Nacional de Cancerología Empresa Social del Estado, ubicado en la Calle Avenida 1a Nro. 9-85, en la ciudad de Bogotá D. C. los días veintisiete (27), veintiocho (28) y seis (6) de marzo de 2018 en el horario de 9:00 a.m. a 1:00 p.m.

HORA DE CIERRE: De nueve de la mañana (9:00 a.m.) o nueve (9 horas) hasta la una de la (1:00 p.m.) o 13 horas, en la oficina donde anteriormente descrita; es responsabilidad del oferente o interesado, entregar la documentación y radicar previamente a la hora del cierre en la Oficina indicada.

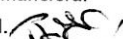
NOTA 1: No se aceptan fichas técnicas ni documentos enviados por correo, medios electrónicos o fax; las presentadas en un lugar distinto a la oficina del Grupo Área Gestión Biomédica y Almacén, ubicada en la Calle Avenida 1a Nro. 9-85, en la ciudad de Bogotá D. C, por lo cual aquellas no serán tenidas en cuenta. Los interesados deberán considerar y prever tiempos de llegada, el lapso requerido para el registro e ingreso a la entidad, inconvenientes de todo orden, pues no será excusa ningún factor que incida en la entrega oportuna.

NOTA 2: Después de realizado el cierre no se permitirá el ingreso de ninguna persona o propuesta de elemento para evaluar.



CAROLINA WIESNER CEBALLOS
/ Directora General

Vo Bo: Juan José Pérez Acevedo – Subdirector General de la Gestión Administrativa y Financiera.

Vo.Bo: Rubia Elicelly Cárdenas Bayona – Coordinadora Grupo Área Gestión Contractual. 

Elaboró: Luis Alfonso Miranda Fuentes – Auxiliar Administrativo Grupo Área Gestión Contractual. (En misión Gold RH)