



INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

INVITACIÓN PÚBLICA 052-2019

REVISACIÓN REQUISITOS HABITANTES

OBJETO: LAVADO, LIMPIEZA E IMPERMEABILIZACIÓN DE FACHADAS EN LADRILLO PRENSADO DE LOS EDIFICIOS (EDIFICIOS DE HOSPITALIZACIÓN, CONSULTA EXTERNA, PATOLOGÍA Y RADIOTERAPIA, ENTRE OTROS) DEL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA - E.S.E.

| 1. EXPERIENCIA GENERAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | CUMPLE | NO CUMPLE | AM ARQUITECTURA E INGENIERIA |           | CUMPLE | NO CUMPLE | ART PROYECTOS Y CONTRUCCIONES |           | CUMPLE | NO CUMPLE | OBSERVACIONES                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|------------------------------|-----------|--------|-----------|-------------------------------|-----------|--------|-----------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |           | CUMPLE                       | NO CUMPLE |        |           | CUMPLE                        | NO CUMPLE |        |           |                                                                    |
| Se deberá certificar con la presentación de una (01) certificación de contratos relacionados con obras civiles, ejecutados y terminados en los últimos cinco (05) años, adjuntando el acta de recibo final a satisfacción, donde el valor contratado de la certificación presentada sea al menos del 80% del valor de la propuesta. No se tendrán en cuenta contratos celebrados como subcontratistas (solo que la certificación sea expedida por la entidad que fue beneficiaria de la obra como contratante).                                                                                                    |        | X         |                              |           |        |           |                               | X         |        |           | Debe adjuntar el acta de recibo final a satisfacción FOLIO 83 Y 84 |
| 2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Para este efecto presentar máximo dos (02) certificaciones relacionadas con el objeto del contrato, y terminados en los últimos cinco (5) años que incluya actividades de impermeabilización de fachada en ladrillo prensado a la vista, adjuntando el acta de recibo final a satisfacción donde, el valor contratado de al menos una (01) de las certificaciones sea del 50% o superior al valor de su propuesta. (No serán válidas certificaciones de impermeabilización de cubiertas y cultivos).                                                                                                               |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Para acreditar la experiencia específica requerida y las condiciones mínimas técnicas el proponente deberá presentar certificaciones, constancias o cualquier otro documento expedido por el contratante, sin embargo, no se aceptará como experiencia la que no incluya actividades de impermeabilización de fachada en ladrillo prensado a la vista, adjuntando el acta de recibo final a satisfacción donde, el valor contratado de al menos una (01) de las certificaciones sea del 50% o superior al valor de su propuesta. (No serán válidas certificaciones de impermeabilización de cubiertas y cultivos). |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Para que las referencias contractuales sean tenidas en cuenta, deberán estar adicionalmente el monto o valor total del contrato, término de duración y concepto de cumplimiento o no del servicio por parte de la entidad contratante. Las referencias contractuales deben ser directamente relacionadas con los servicios a contratar en la presente invitación.                                                                                                                                                                                                                                                  |        | X         |                              |           |        |           |                               | X         |        | X         | Debe adjuntar el acta de recibo final a satisfacción FOLIO 77 a 79 |
| NOTA: Si las referencias presentadas no cumplen con las características enunciadas, o tienen un nivel de calidad y cumplimiento insatisfactorio, no se tendrán en cuenta como requisito habilitador, en tal caso se considera que NO CUMPLE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| El contratista al momento de la celebración del contrato no se encuentra en ninguna causa de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de interés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| 3. PROGRAMACIÓN DEL PROYECTO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Entregar un documento con la programación del trabajo, conforme a los requisitos establecidos en el anexo técnico No. 3, punto 3.4 (Programa de ejecución de trabajo).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X      |           |                              |           | X      |           |                               |           | X      |           | FOLIO 91 a 95                                                      |
| 4. ANALISTAS DE PRECIOS UNITARIOS (ANEXO No. 6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Entregar como No. 7 del presente el programa del presupuesto anexa a la presente convocatoria, el cual debe ser elaborado en el formato de los ANEXOS (Anexo de precios unitarios), el proponente deberá entregar en la propuesta los ANEXOS, facilités de precios unitarios en formato Excel, con sus correspondientes fórmulas, enlaces y cálculos de cantidades y precios.                                                                                                                                                                                                                                      | X      |           |                              |           | X      |           |                               |           | X      |           | FOLIO 68 a 74                                                      |
| 5. EQUIPO DE TRABAJO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Ofertar el equipo de trabajo conforme a los requisitos establecidos en el anexo técnico No. 3, punto 3.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X      |           |                              |           | X      |           |                               |           | X      |           | FOLIO 81 a 90                                                      |
| 6. PLAN DE MANEJO DE LA OBRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| Presentar el plan de manejo del trabajo conforme a los requisitos establecidos en el anexo técnico No. 3, punto 3.3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |
| NOTA 1. En el evento que fije alguno de estos requisitos, la propuesta será inhabilitada y no será objeto de evaluación técnica y económica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | X      |           |                              |           |        |           |                               |           | X      |           | FOLIO 155 a 132                                                    |
| NOTA 2. La presente evaluación, no tiene puntaje. Habilita o Deshabilita y será remitida al correo electrónico del oferente. Se le podrán presentar observaciones a la evaluación o subsanar la oferta en caso de proceder, las cuales deben ser enviadas al Instituto, a través del correo electrónico <a href="mailto:invitaciones@inc.gov.co">invitaciones@inc.gov.co</a> y <a href="mailto:licitaciones@inc.gov.co">licitaciones@inc.gov.co</a> y al requerir refutar un documento original se debe radicar la radicación en el área de correspondencia del Instituto.                                         |        |           |                              |           |        |           |                               |           |        |           |                                                                    |

Bogotá, 4 de ABRIL de 2019

JANETH HARBELDON ALZAR VIRGILIO  
Coordinadora Grupo Área de Gestión Ambiental, Hábitat