

ADENDA No. 1

INVITACIÓN A COTIZAR No. 771 DE 2019

Página 1

EL INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO – INVITA A PRESENTAR PROPUESTAS PARA CONTRATAR LA REALIZACIÓN DEL DISEÑO Y ESTANDARIZACIÓN DE LA NOTA TÉCNICA DEL PGP DE CÁNCER, DESAGREGADA POR TIPO DE DIAGNÓSTICO, RIESGOS (TÉCNICOS, PRIMARIOS Y RELACIONADOS), DETALLES DE TECNOLOGÍAS INCLUIDAS, FRECUENCIA DE USO O LA CANTIDAD ESTIMADA, POBLACIÓN, VALORES, PRECIOS Y/O TARIFAS, VALOR TOTAL POR CONJUNTO DE TECNOLOGÍAS, CATÁLOGOS O LISTAS DE REFERENCIAS, EXCLUSIONES, ENTRENAMIENTOS, CAPACITACIONES Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE CONTROL DE GESTIÓN AL DESEMPEÑO DE LOS MODELOS PGP DE CÁNCER, ACORDE A ESTA INVITACIÓN, SUS ANEXOS Y EL CONTRATO QUE SE CELEBRE PARA EL EFECTO.

El Instituto Nacional de Cancerología – Empresa Social del Estado, informa que:

1. Se modifica el numeral 5.5 “LUGAR Y FECHA DE RECEPCIÓN DEL OFRECIMIENTO ECONÓMICO” de los términos de condiciones el cual quedará así:

5.5 LUGAR Y FECHA DE RECEPCIÓN DEL OFRECIMIENTO ECONÓMICO

La propuesta deberá ser entregada en la sede del INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGÍA – Empresa Social del Estado, ubicada en la Calle 1 No. 9-85 Bogotá D.C. – Oficina del Grupo Área Gestión Contractual – Tercer Piso Edificio Administrativo, el día veintidós (22) de noviembre de 2019 en el horario comprendido entre las 07:00 a.m., hasta las 10:00 a.m.

La propuesta debe presentarse en sobre sellado, en un (1) original y una (1) copia en medio magnético (USB, CD, etc.). Toda la oferta debe estar debidamente foliada y legajada o anillada. Es responsabilidad del oferente, radicar previamente a la hora del cierre la propuesta en la Oficina indicada.

NOTA: No se aceptan propuestas enviadas por correo, medios electrónicos o fax; las ofertas presentadas en un lugar distinto a la oficina del grupo de compras del Instituto no serán tenidas en cuenta. Los proponentes deberán considerar y prever tiempos de llegada e inconvenientes de todo orden, pues no será excusa ningún factor que incida en la entrega oportuna.



LINA MARÍA TRUJILLO SÁNCHEZ

Subdirectora de Atención Médica y Docencia
Con funciones de la Dirección General

Vo Bo: Juan José Pérez Acevedo – Subdirector General de la Gestión Administrativa y Financiera
Vo Bo: Wilson Ibarguen Lozano – Coordinador Grupo Gestión Compras y Contratos (E)
Elaboró: Kella Lizeth Acosta Ramírez – Auxiliar Administrativo Grupo Área Gestión Contractual.